

Città di Bollate

Città metropolitana di Milano

Area Gestione del Territorio
Servizi Lavori Pubblici e Ambiente
Ufficio Edilizia Comunale

Fascicolo n. 49/2023

Spett.le
GAIA SERVIZI S.R.L.
TRASMESSA MEZZO SINTEL

OGGETTO: Affidamento diretto dei lavori di manutenzione degli immobili comunali del Comune di Bollate; SIMOG 9859133DEB - NUTS ITC4C.

Con la presente si invita a formulare la propria offerta economica per l'aggiudicazione dei lavori in oggetto, secondo le modalità e le condizioni di seguito riportate.

Si evidenzia che la partecipazione alla presenta gara d'appalto richiede la piena conoscenza e l'accettazione, da parte del soggetto invitato a presentare l'offerta, del codice dei contratti pubblici approvato con decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i. e successive modifiche ed integrazioni. In proposito si riportano nella presente lettera di invito solo le specifiche relative alla presentazione dell'offerta economica, mentre per tutte le altre disposizioni si rimanda al codice dei contratti.

1. Informazioni generali

Dati Stazione appaltante: Comune di Bollate, piazza Aldo Moro n. 1; 20021 – Bollate (MI); Telefono: 0235005.1 (centralino); 0235005222 0235005210 (Settore Lavori Pubblici). PEC: comune.bollate@legalmail.it; sito internet: www.comune.bollate.mi.it;

Responsabile del procedimento: arch. Luciano Giorgio Tonetti;
luciano.tonetti@comune.bollate.mi.it

Istruttore tecnico: dott.ssa Daniela Fagnani- telefono 02.35005.212;
daniela.fagnani@comune.bollate.mi.it

2. Descrizione dei lavori: Le prestazioni da eseguire sono inerenti alle attività di manutenzione da svolgere presso gli immobili di proprietà del Comune di Bollate e richiesti dall'ufficio tecnico o attraverso le varie segnalazioni attivate su "Municipium".

U
Comune di Bollate
AOO Comune di Bollate
Copia cartacea ai sensi dell'art.3bis commi 4bis 4ter CAD di originale formato e prodotto secondo art.3bis comma 4ter CAD
Protocollo N.0024775/2023 del 31/05/2023
Firmatario: LUCIANO GIORGIO TONETTI

Città di Bollate

Città metropolitana di Milano

Area Gestione del Territorio
Servizi Lavori Pubblici e Ambiente
Ufficio Edilizia Comunale



3. Importo dei lavori e finanziamento: per l'esecuzione dei lavori il concorrente dovrà offrire un prezzo complessivo e comprensivo degli oneri di sicurezza. L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica della congruità economica. I lavori sono finanziati mediante mezzi propri di bilancio.

4. Termine per la realizzazione dei lavori:

I lavori dovranno essere realizzati nel periodo compreso tra 1 Giugno 2023 e il 30 Settembre 2023.

5. Procedura di aggiudicazione: affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016.

6. Criterio di aggiudicazione: valutazione della congruità dell'offerta economica;

7. Sopralluogo: Il sopralluogo è obbligatorio. Il concorrente dovrà autocertificare di avere effettuato il sopralluogo, mediante il modello di autocertificazione disponibile sul portale Sintel. Il sopralluogo potrà essere effettuato autonomamente oppure con il tecnico comunale referente. In questo ultimo caso è possibile concordare preventivamente data e ora con il tecnico referente.

8. Modalità di svolgimento della procedura: la presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). In particolare la presente procedura si svolge attraverso il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>. Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL". Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Bollate per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il termine perentorio indicato nella presente lettera di invito al successivo punto "Scadenze". Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura". L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Comune di Bollate in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà

Città di Bollate

Città metropolitana di Milano

Area Gestione del Territorio
Servizi Lavori Pubblici e Ambiente
Ufficio Edilizia Comunale

avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

I concorrenti esonerano il Comune di Bollate e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

9. Documenti da allegare sul portale: Per partecipare alla gara d'appalto è necessario presentare, solo dopo aver effettuato il sopralluogo obbligatorio (vedasi punto 7), esclusivamente i seguenti documenti:

Attenzione! Tutti i file prima di essere firmati dovranno essere trasformati in PDF/A 1-a.

A) BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA:

A1) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

A2) Autocertificazione sul possesso dei requisiti del concorrente, sulla presa visione dei luoghi e del progetto in appalto

A3) Patto di integrità del Comune di Bollate, approvato con delibera di GC n. 205 del 20.12.2019 (solo per gare di importo superiore a euro 12.000,00)

Sede Municipale: Piazza Aldo Moro, 1 – 20021 Bollate (MI) – P. IVA 00801220153 - Centralino 02.35005.210

www.comune.bollate.mi.it – PEC: comune.bollate@legalmail.it

I:\GAIA\CONTRATTI DI SERVIZIO\contratto manutenzione immobili\1. Contratto di servizio e proposte di modifica\3. Contratto 2023\Lettera d'invito2.docx - pag. 3 di 7

Città di Bollate

Città metropolitana di Milano

Area Gestione del Territorio
Servizi Lavori Pubblici e Ambiente
Ufficio Edilizia Comunale



La documentazione è scaricabile dal portale Sintel nella documentazione di gara inerente alla presente procedura e dovrà essere firmata digitalmente.

B) BUSTA TELEMATICA ECONOMICA:

B1) Offerta economica. Si precisa che l'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o avente titolo, e formulata come importo complessivo dei lavori (comprensivo degli oneri di sicurezza).

B2) l'offerta deve essere presentata con marca da bollo di € 16,00; la marca da bollo dovrà essere applicata (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico (denominazione e ragione sociale) e allegarla nel campo apposito della procedura (di tipo economico, libero, allegato).

10. Condizioni di partecipazione: Possono partecipare all'appalto i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016 (imprese, consorzi e raggruppamenti temporanei) in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e di attestato SOA in corso di validità per categoria OG 1 e classe 1.

Per lavori di importo inferiore a € 150.000,00, in alternativa all'attestato SOA è necessario possedere i seguenti requisiti, previsti dall'articolo 90 del DPR n. 207/2010:

a) Dimostrare di avere eseguito lavori analoghi nel quinquennio antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito, per importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare. Tale requisito dovrà essere dimostrato attraverso la presentazione di copia di certificati di regolare esecuzione rilasciati da committenti pubblici o privati, da cui si evinca l'importo dei lavori analoghi eseguiti.

b) Dimostrare di avere sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito, con la precisazione che nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera a). La dimostrazione dovrà avvenire mediante la presentazione dei bilanci in cui siano evidenziate le voci di cui sopra.

c) Dimostrare di essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica in relazione ai lavori da eseguire, fornendo l'elenco dei principali mezzi a disposizione per l'esecuzione dei lavori affidati.

Città di Bollate

Città metropolitana di Milano

Area Gestione del Territorio
Servizi Lavori Pubblici e Ambiente
Ufficio Edilizia Comunale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

11. Scadenze:

Scadenza per la presentazione delle offerte: 01/06/2023 ore 10,00.

12. Apertura delle offerte: L'apertura delle offerte avverrà non appena pervenuta l'offerta, presso la sede comunale, secondo piano, sala riunioni, presso il settore Lavori Pubblici. Sono ammesse a presenziare esclusivamente le imprese invitate alla gara. Non sono ammessi a partecipare soggetti terzi, anche se muniti di delega.

13. Disposizioni varie:

a) Per quanto non espressamente indicato nel presente bando di gara si applicano le disposizioni contenute nel Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs n. 50/2016), dalle linee Guida ANAC e dalle altre disposizioni in tema di Lavori Pubblici vigenti alla data di spedizione della presente lettera di invito.

b) Nell'indicazione dell'offerta, in caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifra e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più favorevole all'Amministrazione Appaltante.

c) Validità dell'offerta: L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte.

d) Si avvisa che l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica della veridicità, da parte della stazione appaltante, dei requisiti autocertificati in sede di gara. A tal fine la stazione appaltante si riserva di sottoscrivere il contratto e consegnare i lavori nel caso in cui i soggetti preposti a confermare la veridicità dei requisiti (Tribunale, Agenzia delle Entrate, ecc.) non diano risposta entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta. In tal caso, qualora venisse accertata una falsa dichiarazione successivamente alla stipula del contratto/consegna dei lavori, la stazione appaltante avrà facoltà di recedere il contratto e di non liquidare le prestazioni eseguite fintanto che non si provvederà alla regolarizzazione dei requisiti, fatte salve ulteriori azioni.

e) Si precisa che non sono previste spese contrattuali.

14. Documenti richiesti all'aggiudicatario: Prima dell'inizio dei lavori dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

a) cauzione definitiva resa con le prescrizioni dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016

Città di Bollate

Città metropolitana di Milano

Area Gestione del Territorio
Servizi Lavori Pubblici e Ambiente
Ufficio Edilizia Comunale



- b) polizza assicurativa di cui all'art. 103 comma 7 del D. Lgs n. 50/2016 a copertura dei danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori con massimale pari a € 500.000,00 e a copertura dei danni civili verso terzi pari a € 500.000,00.
- c) nominativo degli operai che eseguiranno i lavori appaltati;
- d) piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento ai sensi del D. Lgs n. 81/2008/piano operativo di sicurezza per quanto attiene alla proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori
- e) piano di delimitazione dell'area di cantiere con particolare attenzione alle utenze civili;
- f) scheda identificativa della società
- g) dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- h) nomina del responsabile di cantiere
- i) elezione del domicilio
- l) documentazione dimostrativa il possesso dei requisiti (qualora l'aggiudicatario non sia in possesso di certificazione SOA)

15. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

16. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

17. Informazioni: Tutte le richieste di informazione dovranno essere presentate tramite il portale SINTEL. Le risposte di interesse generale verranno rese note a tutti i partecipanti alla gara.

18. Allegati: Sono allegati alla presente lettera di invito, mediante caricamento sul portale SINTEL, i seguenti documenti:

- DGUE;
- modello di autocertificazione sul possesso dei requisiti del concorrente, sulla presa visione dei luoghi e del progetto in appalto;

Città di Bollate

Città metropolitana di Milano

Area Gestione del Territorio
Servizi Lavori Pubblici e Ambiente
Ufficio Edilizia Comunale

- patto di integrità del Comune di Bollate, approvato con delibera di GC n. 205 del 20.12.2019.

**Il Dirigente dell'Area
Gestione del Territorio**
Architetto Luciano Giorgio Tonetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs n. 82/2005 e rispettive norme collegate.

Responsabile del procedimento: arch. Luciano tonetti Telefono: 0235005.226 – luciano.tonetti@comune.bollate.mi.it

Pratica trattata da: dott.ssa Daniela Fagnani Telefono: 0235005.212 – daniela.fagnani@comune.bollate.mi.it

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. L'originale digitale è conservato agli atti dell'Amministrazione Comunale

U
Comune di Bollate
AOO Comune di Bollate
Copia cartacea ai sensi dell'art.3bis commi 4bis 4ter CAD di originale formato e prodotto secondo art.3bis comma 4ter CAD
Protocollo N.0024775/2023 del 31/05/2023
Firmatario: LUCIANO GIORGIO TONETTI