

DETERMINAZIONE



AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE	SERVIZI Ragioneria, Economato/Provveditorato Centrale di Committenza	UFFICI Economato/Provveditorato Centrale di Committenza	NUM. 782	DATA 04/08/2023
OGGETTO: RINNOVO ABBONAMENTO ON LINE PER L'ANNO 2023/2024 AL SITO WWW.PIUPREZZI.IT PER LA RILEVAZIONE DEI PREZZI DEGLI IMMOBILI DI MILANO E PROVINCIA PER U.O. ENTRATE. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ INFOCAMERE SCPA – AZIENDA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO. CIG. Z713C1E7BB.				

LA DIRIGENTE

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamati gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate.

Visto il decreto n.1 del 2/02/2023, con il quale il Sindaco ha conferito alla dr.ssa Laura Uslenghi l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza e Programmazione;

Dato atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.8 e n.13 del 31/01/2023, sono stati approvati i seguenti oggetti "Documento Unico di Programmazione 2023/2025 - Aggiornamento" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025";

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.24 del 07/02/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2023/2025 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs 267/2000, come modificato dal D.lgs 118/2011.

Vista la necessità di provvedere, per l'anno 2023/2024, al rinnovo dell'abbonamento on line al sito www.piuprezzi.it, listino prezzi immobili Città Metropolitana di Milano – abbonamento per 12 mesi a due numeri più lo storico on line, per la rilevazione dei prezzi degli immobili di Milano e Provincia. Il sito raccoglie anche i valori medi di compravendita e locazione delle principali tipologie immobiliari e l'accesso ai listini storici.

Verificato che la Società che gestisce il servizio è la Società INFOCAMERE SCPA – Azienda della Camera di Commercio di Milano - Via Viserba n.20 - Milano.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è la dott.ssa Laura Uslenghi;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Considerato inoltre che:

- l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- non vi è obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dato che il presente affidamento è inferiore ad € 5.000,00;
- si procederà quindi a perfezionare l'acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023;

Considerato che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

Rilevato che, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 L. 241/1990, il responsabile del procedimento che, fino a diversa designazione del dirigente/ P.O., è il funzionario preposto all'unità organizzativa, provvede a dare avvio al procedimento e a curarne l'istruttoria;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del procedimento, ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato;

Dato atto che, con il primo atto della procedura di acquisizione, coincidente con la presente determina- va nominato il RUP;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Ritenuto opportuno sottoscrivere tale abbonamento, si affida il servizio alla Società **INFOCAMERE SCPA** per un importo annuo di €65,00.= più IVA 22% per un totale di **€79,30.=**, come da listino prezzi conservato agli atti del Servizio Stazione Appaltante, ordine on line n.31046 del 3/08/2023.

Identificata la presente procedura con il CIG **Z713C1E7BB**.

Verificata la regolarità contributiva della suddetta Società come da DURC on line valido fino al 30/09/2023, conservato agli atti dell'ufficio Economato/Provveditorato e Centrale di Committenza;

Dato atto che, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni si esclude l'obbligo, per l'operatore, di rilasciare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Dlgs n. 36/2023;

Dato inoltre atto che, in ragione dell'importo del presente affidamento non è obbligatoria l'applicazione del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, c. 6 del Dlgs n. 36/2023;

Visto l'art.4 comma 4 del "Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

TUTTO ciò premesso:

DETERMINA

1) di autorizzare l'acquisizione secondo la procedura e le modalità sopra indicate.

2) appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, la Dott.ssa Laura Uslenghi Dirigente dell'Area Finanza e Programmazione.

3) di sottoscrivere con la Società **INFOCAMERE SCPA** – Azienda della Camera di Commercio di Milano - Via Viserba n.20 - Milano, il rinnovo dell'abbonamento on line al sito www.piuprezzi.it,

listino prezzi immobili Città Metropolitana di Milano – abbonamento per 12 mesi anno 2023/2024 per la rilevazione dei prezzi degli immobili di Milano e Provincia. CIG **Z713C1E7BB**.

4) di imputare l'onere di **€65,00.=** per un totale compreso IVA 22% di **€79,30.=** al cap. 01111.03.0315 impegno padre 98347 Es. 2023:

Missione 1 – servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11 – altri servizi generali

Titolo 1 – spese correnti

Macroaggregato 3 – acquisto di beni e servizi

Capitolo 0315 – spese per abbonamenti on line – uffici comunali

Impegno padre 98347/ 100343

Regime fiscale: scissione contabile.

5) di liquidare e pagare alla stessa la fattura conseguente, senza ulteriore atto determinativo, semprechè risulti conforme all'ordinazione fatta e all'impegno di spesa assunto, previa formale autorizzazione del Responsabile di servizio.

6) di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”.

7) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

8) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023.

La Dirigente
ISIDORA MARIA ANGELA BLUMENTHAL / ArubaPEC S.p.A.