



DETERMINAZIONE

AREA FINANZA E PROGRAMMAZION E	SERVIZI Ragioneria, Economato/Provveditorato Centrale di Committenza	UFFICI Economato/Provveditorato Centrale di Committenza	NUM. 1099	DATA 02/11/2022
OGGETTO: RIPARAZIONE URGENTE BINARIO TENDA SCUOLA MATERNA VIA LORENZINI A BOLLATE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA RHO TENDE SAS DI RHO (MI). CIG Z0A38533F9.				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamati gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate.

Visto il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa Servizio Ragioneria, Economato – Provveditorato e Centrale di Committenza alla dottoressa Laura Uslenghi protocollo n. 30221 del 01/07/2022.

Dato atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.85 e n.86 del 21/12/2021, sono stati approvati i seguenti oggetti “Approvazione Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024” e “Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024”.

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.1 del giorno 11/01/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2022/2024, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011 e delle sue successive integrazioni e modifiche.

Richiamato l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/20 convertito nella legge n. 120/20 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia, prevede che la stazione appaltante affidi direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00.

Vista la richiesta avanzata dal Responsabile Servizi Scolastici, conservata agli atti dell'ufficio Stazione Appaltante, nella quale si richiede un intervento urgente per la riparazione del binario di una tenda che risulta staccato quasi completamente dal soffitto e la sistemazione e controllo di tutti i binari in condizioni precarie e quindi pericolosi per l'incolumità dei bambini e delle operatrici della scuola materna Collodi via Lorenzini a Bollate.

Considerato che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere

preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative.

Rilevato che, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 L. 241/1990, il responsabile del procedimento che, fino a diversa designazione del dirigente/ P.O., è il funzionario preposto all'unità organizzativa, provvede a dare avvio al procedimento e a curarne l'istruttoria.

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del procedimento, ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato.

Dato atto che, con il primo atto della procedura di acquisizione, coincidente con la presente determina- va nominato il RUP.

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto il preventivo del 26/10/2022 della ditta **RHO TENDE SAS di Rho (MI)**, conservato agli atti dell'Ufficio Stazione Appaltante, per l'importo di €550,00.= più IVA 22% per complessivi € **671,00.=** che comprende le riparazione/sostituzioni varie e l'uscita del tecnico.

Dato atto che il titolare della ditta si è reso subito disponibile ad effettuare l'intervento di messa in sicurezza.

Ritenuto opportuno affidare alla ditta anzidetta la riparazione.

Identificata la presente procedura con il **CIG Z0A38533F9**.

Visto l'art.4 comma 4 del "Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

TUTTO ciò premesso:

DETERMINA

- 1) di autorizzare l'acquisizione secondo la procedura e le modalità sopra indicate.

- 2) appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, la Dott.ssa Laura Uslenghi Responsabile del Settore Contabilità, Stazione Appaltante e Partecipate.

- 3) di affidare alla ditta **RHO TENDE SAS di Rho (MI)**, che si è resa disponibile ad effettuare l'intervento di riparazione urgente per la sostituzione del binario di una tenda che risulta staccato quasi completamente dal soffitto e la sistemazione e controllo di tutti i binari in condizioni precarie e quindi pericolosi per l'incolumità dei bambini e delle operatrici della scuola materna Collodi via Lorenzini a Bollate, come meglio specificato in premessa – CIG **Z0A38533F9**.

- 4) di imputare l'onere di **€550,00.= più IVA 22%** per un totale di **€671,00.=**al cap. 0111103.0308 Es. 2022:

Missione 01 – servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11 – altri servizi generali

Titolo 1 – spese correnti

Macroaggregato 03 – acquisto di beni e servizi

Capitolo 0308 – spese per manutenzioni ordinarie e riparazioni – uffici comunali

Impegno 97242

Regime fiscale: Scissione contabile.

- 5) di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”.

 - 6) di liquidare e pagare alla stessa la fattura conseguente, senza ulteriore atto determinativo, semprechè risulti conformi all'ordinazione fatta e all'impegno di spesa assunto, previa formale autorizzazione del Responsabile di Servizio.
-

7) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

8) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.

Il Responsabile P.O.
Laura Uslenghi / INFOCERT SPA