

Delibera di Giunta n. 31 del 21/02/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE



CITTA' DI BOLLATE Provincia di Milano Codice 10915	G.C.	NUMERO REG. DEL.	DATA
		31	21/02/2023
Oggetto: PRESA D'ATTO DEL DOCUMENTO "REGOLAMENTO EDILIZIO – METODOLOGIA" RELATIVO ALLA FASE 1 DELLA REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ART. 29 DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I.			

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaventitre** addì **ventuno** nel mese di **Febbraio** alle ore **14:30**, la Giunta Comunale si è riunita nella sala Giunta, presso la sede del Comune, con le modalità definite nel Regolamento approvato con delibera di Giunta n° 33 del 15-03-2022, con l'intervento dei Signori:

	PRESENTI	ASSENTI
VASSALLO FRANCESCO	SI	
GRASSI ALBERTO	SI	
DE RUVO GIUSEPPE	SI	
DE FLAVIIS IDA MARIA	SI	
ALBRIZIO LUCIA	SI	
MARCHESINI MARCO	SI	
CONCA MATTEO		SI
TOTALE	6	1

Risultano collegati in videoconferenza i seguenti Assessori:
Grassi Alberto, De Ruvo Giuseppe e De Flaviis Ida.

Assiste il **Segretario Generale, Dott.ssa Stefanea Laura Martina**, che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il **Sindaco, Francesco Vassallo**, il quale, dopo aver verificato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Oggetto: **PRESA D'ATTO DEL DOCUMENTO "REGOLAMENTO EDILIZIO – METODOLOGIA" RELATIVO ALLA FASE 1 DELLA REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ART. 29 DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I.**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- nel Comune di Bollate è vigente il Regolamento Edilizio Comunale, adottato con Delibera di C.C. n. 68 del 01.12.2009 ed approvato con Delibera di C.C. n. 10 del 09.02.2010 immediatamente eseguibile;
- con nota prot. n. 45840 del 05.11.2018 l'Assessorato al Territorio e Protezione Civile di Regione Lombardia ha comunicato che la Giunta Regionale ha approvato il 24.10.2018 la Deliberazione n. XI/695 (pubblicata sul BURL n. 44 del 31.10.2018) recependo lo schema tipo di Regolamento Edilizio e le "Definizioni Tecniche Uniformi", adattandole alla realtà urbanistica lombarda, e contestualmente è stata condotta una raccolta sulle disposizioni normative in materia edilizia;
- la suddetta DGR ha fornito indicazioni utili per il necessario adeguamento dei Regolamenti Edilizi Comunali, prevedendo inoltre gli stessi debbano essere adeguati entro 180 giorni dall'efficacia della stessa (ossia entro il 29.04.2019), precisando che tale termine non è perentorio e non comporta sanzioni. Decorso tale termine (ossia dal 30.04.2019) le "Definizioni Tecniche Uniformi" e le disposizioni sovraordinate in materia edilizia trovano diretta applicazione, prevalendo sulle disposizioni comunali con esse incompatibili.

Preso atto che:

- con Delibera di G.C. n. 139 del 04.11.2022 è stato dato Avvio al procedimento per la redazione del nuovo Regolamento Edilizio secondo quanto stabilito dalla sopra citata DGR n. XI/695 del 24.10.2018;
- con la medesima Delibera si sono demandati al Dirigente dell'Area Gestione del Territorio o al Responsabile dei Servizi Pianificazione del Territorio, SUE, SUAP e Commercio, tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per la redazione del nuovo Regolamento Edilizio, ivi compresa la facoltà di avvalersi di un supporto esterno per gli aspetti legali, tecnici, procedurali e di coordinamento edilizio/urbanistico.

Richiamati:

- la Determinazione n. 1261 del 12.12.2022 avente ad oggetto "Servizio di redazione del nuovo Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 29 della L.R. 12/2005 e s.m.i. - Aggiudicazione all'Arch. Fabrizio Monza con studio professionale in Nerviano (MI) - CIG n. ZDA38B0D53";
- la Determinazione n. 1322 del 20.12.2022 avente ad oggetto "Raggiungimento efficacia aggiudicazione servizio di redazione del nuovo Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 29 della L.R. 12/2005 e s.m.i. all'Arch. Fabrizio Monza con studio professionale in Nerviano (MI) - CIG n. ZDA38B0D53";
- il "Disciplinare di incarico", allegato alla sopra citata Determinazione n. 1261, che regola le modalità di svolgimento dell'incarico di supporto specialistico e gli accordi convenuti, nel quale si evidenziano le fasi di intervento per l'espletamento del servizio, tra cui la "Fase 1 - Metodologia e programma di lavoro".

Delibera di Giunta n. 31 del 21/02/2023

Visto il documento “Regolamento Edilizio - METODOLOGIA”, agli atti Comunali protocollo n. 7020 del 14.02.2023, indicante le note metodologiche e operative per la redazione del nuovo Regolamento Edilizio, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Ritenuto di dover prendere atto del sopra citato documento quale rendicontazione della “Fase 1” della stesura del nuovo Regolamento Edilizio.

Visti:

- l'art. 78 comma 2 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000 che recita: “*Gli amministratori di cui all'articolo 77, comma 2, devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti affini fino al quarto grado*”;
- l'articolo 12, comma 3 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale che recita: “*I Consiglieri e i componenti la Giunta devono astenersi dal prendere parte alla discussione e alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta tra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado*”.

Tutto ciò premesso e considerato.

Dato atto che:

- L'iter di approvazione del Regolamento Edilizio è definito dall'art. 29 della L.R. 12/2005 e s.m.i.;
- Il Responsabile del Procedimento riferito all'oggetto della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 4 e seguenti della L. 241/1990 e s.m.i. è il Dott. Pianif. Terr. Francesco Gennaio - Responsabile dei Servizi Pianificazione del Territorio, SUE, SUAP e Commercio.

Visti altresì:

- Il *Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*, di cui al D.P.R. 380/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 301/2002 e s.m.i.;
- La L.R. n. 12/2005 *Legge per il governo del territorio* e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 267/2000 *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali* e s.m.i..

Visto l'allegato parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 Dlgs. n.267/2000, e dato atto che il provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. **Di considerare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Delibera di Giunta n. 31 del 21/02/2023

2. **di dare atto** che gli allegati parte integrante del presente provvedimento sono i seguenti:
 - Regolamento Edilizio – METODOLOGIA;
3. **di prendere atto** delle note metodologiche e operative relative alla redazione del nuovo Regolamento Edilizio, esplicate nel sopra indicato allegato;
4. **di dare atto** che l'informazione al pubblico sarà resa ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., mediante costante aggiornamento del sito internet istituzionale del Comune di Bollate (<https://comune.bollate.mi.it/>) e mediante le necessarie pubblicazioni all'Albo Pretorio online.

Successivamente, vista l'urgenza costituita dalla necessità di adeguamento ai dettami della DGR XI/695, con separata votazione ed all'unanimità dei consensi

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Delibera di Giunta n. 31 del 21/02/2023

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco
Francesco Vassallo**

**Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefanea Laura Martina**