



## DETERMINAZIONE

<b>STRUTTURA AUTONOMA Fund Raising, Transizione Digitale e Coordinamento PNRR</b>	<b>STRUTTURA AUTONOMA Fund Raising, Transizione Digitale e Coordinamento PNRR</b>	<b>SERVIZIO Transizione Digitale e Sistemi Informativi</b>	<b>NUM. 961</b>	<b>DATA 29/09/2022</b>
<b>OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE ACCESSORIO PER IL SISTEMA DI VIDEOCONFERENZA INSTALLATO IN SALA GIUNTA - AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA - CIG ZA037DCEEB</b>				

### IL RESPONSABILE P.O.

**Visto** l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

**Richiamati** gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate.

**Visto** l'incarico prot. n. 31850/2022, con il quale il Segretario Generale ha conferito al Dott. Giuseppe Costa l'incarico di Posizione Organizzativa della Struttura Autonoma Fund Raising, Transizione Digitale e Coordinamento P.N.R.R.

**Dato atto** che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.85 e n.86 del 21/12/2021, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024".

**Preso atto** dell'approvazione, con deliberazione di G.C. n.1 del giorno 11/01/2022, del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2022/2024, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011, e delle sue successive integrazioni e modifiche.

**Dato atto** che, per esigenze di ufficio si rende necessario procedere all'acquisto delle seguente strumentazione accessoria per la Sala Giunta:

- 2 cavi MeetUp prolunga microfono 10 m
- 3 mouse ergonomici verticali
- 1 Rally Mounting Kit

**Dato atto che** l'ordinativo minimo di fornitura su MEPA è di € 400,00 si rileva pertanto la necessità di accorpate più ordinativi;

**Individuata**, attraverso una indagine su MEPA, la società Ma.Po Srl Unipersonale di Piazza 7 Novembre 1944 N° 8/A, 40121, Bologna (Bo) avente il prezzo complessivo più basso pari ad € 436,53 oltre iva 22% ;

**Dato atto** che per il presente atto è stato acquisito il seguente **CIG ZA037DCEEB** ;

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della PA ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

**Dato atto** che per tali forniture non è attiva, allo stato, alcuna convenzione Consip;

**Considerato** che la stima dell'offerta non supererà € 5.000,00 iva esclusa;

**Ritenuto pertanto opportuno** procedere all'affidamento della fornitura di hardware e software, come meglio specificato in premesso, imputando la spesa come da schema seguente :

Anno	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Società	Impegnato
2022	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 – Altri servizi generali	1 – Spese correnti	3 – acquisto di beni e servizi	0020- altri beni di consumo	MA.PO Srl	€ 532,60

**Considerato** che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa ed alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

**Rilevato** che, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento provvede a dare avvio al procedimento ed a curarne l'istruttoria;

**Dato atto** che il Responsabile del Procedimento ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato e il responsabile della stazione appaltante che mette a disposizione le risorse;

**Tenuto conto** che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

**Visto** l'art.4 comma 4 del “Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016.

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Preso atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

#### **DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
-

2. appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, il Dott.Giuseppe Costa Responsabile della Struttura Autonoma Fund Raising, Transizione Digitale e Coordinamento P.N.R.R.;
3. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e che il fine, l'oggetto e la forma sono quelli indicati in premessa che si considerano qui riportati;
4. Di affidare, per quanto espresso in premessa la fornitura di materiale accessorio destinata ai vari uffici dell'Ente, a Ma.Po Srl Unipersonale di Piazza 7 Novembre 1944 N° 8/A, 40121, Bologna (Bo) :

FORNITORE	PRODOTTO ACQUISTATO	CIG
MA.PO SRL	nr. 1 Rally Mounting Kit	ZA037DCEEB
MA.PO SRL	nr. 2 cavi MeetUp prolunga microfono 10 m	ZA037DCEEB
MA.PO SRL	nr. 3 Mouse con cavo ergonomici verticali	ZA037DCEEB

5. di impegnare l'importo relativo al presente atto come da tabella sotto riportata:

Imp	Anno	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Società	Impegnato
97022	2022	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 – Altri servizi generali	1 – Spese correnti	3 – acquisto di beni e servizi	0020- altri beni di consumo	MA.PO Srl	€ 532,60

6. di liquidare e pagare le fatture conseguenti secondo quanto previsto e senza ulteriore atto determinativo, previa formale autorizzazione del Responsabile e sempre che risultino conformi alla fornitura/servizio eseguiti, agli impegni di spesa assunti ed accertata la regolarità contributiva;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
8. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.
9. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente, Sezione "Bandi di gara e contratti", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 23 Dlgs. n. 33/2013,

**Il Responsabile P.O.**  
**BARBARA RINALDI / INFOCERT SPA**