

DETERMINAZIONE



AREA FINANZA E PROGRAMMAZION E	SERVIZI Ragioneria, Economato/Provve ditorato Centrale di Committenza	UFFICI Economato/Provved itorato Centrale di Committenza	NUM. 958	DATA 28/09/2022
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI EDIFICI SEDI DI UFFICI, SERVIZI COMUNALI E PALESTRE DA EFFETTUARSI SU PIATTAFORMA SINTEL DI REGIONE LOMBARDIA PER LA DURATA DI TRE ANNI – CIG 941872301B				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamati gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate.

Visto il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa Servizi Ragioneria, Economato-Provveditorato e Centrale di Committenza alla D.ssa Laura Uslenghi - protocollo n 30221 del 01/07/2022;

Dato atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.85 e n.86 del 21/12/2021, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024".

Preso atto dell'approvazione, con deliberazione di G.C. n.1 del giorno 11/01/2022, del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2022/2024, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011, e delle sue successive integrazioni e modifiche.

Preso atto che in data 31.10.2022 scade il contratto relativo al servizio di pulizia degli edifici di proprietà comunale adibiti ad uffici, servizi comunali e palestre ed è pertanto necessario avviare una nuova procedura al fine di dare continuità al servizio;

Considerato che al momento sono attive le seguenti convenzioni: Facility Management 4 stipulata da Consip e quella di Città Metropolitana di Milano per il servizio in oggetto, alle quali però si è ritenuto di non poter aderire da parte dell'Amministrazione Comunale per le motivazioni meglio indicate nell'informativa presentata alla Giunta Comunale in data 13.12.2021;

Preso atto che non vi sono Convenzioni attive stipulate da ARIA SpA per il servizio summenzionato;

Preso atto dell'inserimento nel quinto aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 91 dell'08.07.2022, della procedura di affidamento del servizio di pulizia in oggetto, da avviare nell'anno 2022;

Vista la relazione tecnico – illustrativa allegata al presente atto;

Precisato, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende affidare il servizio di pulizia di edifici sedi di uffici, servizi comunali e palestre;
- la procedura di gara verrà svolta utilizzando la piattaforma di e-procurement SINTEL di Regione Lombardia;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella seguente documentazione: bando, disciplinare, capitolato con i relativi allegati (All. 1 - elenco edifici con metratura; All. 2 - elenco prestazioni e relativa frequenza; All. 3 - DUVRI; All. 4 - quadro economico dell'appalto; All. 5 - dichiarazione conformità standard sociali minimi), dichiarazione integrativa al DGUE e schema contratto che costituiscono parte integrante del presente atto;
- l'affidamento del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Considerato inoltre che:

- ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D. Lgs 50/2016 si è ritenuto di non procedere alla suddivisione in lotti del presente appalto in forza della sostanziale unitarietà delle prestazioni del servizio, sostenendo, infatti, che l'affidamento ad un unico operatore determini un miglior coordinamento del complesso di attività in cui si articola l'appalto nonché una più funzionale gestione organizzativa dello stesso;
- ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D. Lgs 50/2016 non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto, in considerazione del fatto che trattasi di contratto ad alta intensità di manodopera; è invece possibile ricorrere al subappalto per le prestazioni trimestrali, semestrali ed annuali (di cui all'*All. 2 Elenco prestazioni e relativa frequenza* del capitolato di gara), in quanto le stesse, rientrando nella categoria di "prestazioni periodiche", possono essere preventivamente programmate ed organizzate anche con il supporto di un operatore economico diverso dall'Appaltatore;
- l'appalto in oggetto è un servizio ad alta intensità di manodopera e nel rispetto dell'art. 50 del d.lgs. 50/16 è stato inserito negli atti di gara l'obbligo del rispetto della clausola sociale, motivo per cui l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto;

Ritenuto quindi di indire gara d'appalto mediante procedura aperta a livello comunitario, ai sensi dell'art. 60 del Codice dei Contratti, per un importo complessivo triennale a base d'asta pari ad € 883.977,00 IVA esclusa oltre € 2.070,00 IVA esclusa per gli oneri del DUVRI non soggetti a ribasso;

Preso atto di dare idonea pubblicità alla gara in questione, come previsto dagli artt. 72 e 73 del Codice dei Contratti e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016 provvedendo come segue:

- alla pubblicazione integrale del bando e dell'esito sulla GUUE
- alla pubblicazione del bando e dell'esito in versione ridotta sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture, sul sito informatico dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici, sul sito e sull'albo pretorio online del Comune
- alla pubblicazione dell'estratto di avviso e di esito di gara su due quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale;

Ritenuto di impegnare la somma presunta di € 500,00= Iva inclusa per la pubblicazione del solo bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e la somma presunta di € 800,00 Iva inclusa per la pubblicazione del bando sui quotidiani.

Preso atto del CIG 941872301B acquisito tramite il Servizio SIMOG sul portale dell'ANAC;

Ritenuto di provvedere al pagamento della tassa sugli appalti, pari per questa gara ad euro 600,00 a fronte del CIG richiesto, impegnando la relativa spesa;

Richiamata la determinazione n. 940 del 21.09.2022 con la quale si è provveduto a:

- nominare il gruppo di lavoro;
- definire l'attribuzione dell'incentivo tecnico a fronte delle attività che i soggetti incaricati dovranno svolgere o hanno svolto nel frattempo;
- approvare il cronoprogramma della procedura in oggetto;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dell'appalto in oggetto è la dott.ssa Laura Uslenghi, Responsabile P. O. dei Servizi Ragioneria, Economato/Provveditorato e Centrale di Committenza, come da atto di nomina del Dirigente dell'Area Finanza e Programmazione dottoressa Stefanea Laura Martina (protocollo interno n. 41314 del 19.09.2022);

Preso atto inoltre che il Direttore dell'Esecuzione è la dott.ssa Daniela Forza – Collaboratore Professionale presso l'Ufficio Economato/Provveditorato e Centrale di Committenza, come indicato nella determinazione di nomina del gruppo di lavoro n. 940 del 21.09.2022;

Visto il quadro economico della gara esposto qui di seguito, da cui risulta l'accantonamento della quota per l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/16, che verrà destinata per l'80% al personale coinvolto nell'appalto (secondo quanto già stabilito con la sopra citata determinazione) e per il 20% all'acquisto di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 113 del D.lgs. 50/16 (beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, ecc....):

Importo a base di gara IVA esclusa	€ 883.977,00
Oneri per Duvri non soggetti a ribasso IVA esclusa	€ 2.070,00
IVA al 22%	€ 194.930,34
Incentivo tecnico di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/16 calcolato in base all'art. 3 del Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 07.07.2020	€ 13.839,76
Incentivo tecnico effettivamente da impegnare sulla base di quanto sotto meglio precisato	€ 13.286,17 (€ 2.767,95 beni e strument. tecn. + € 10.518,22 per il personale)
Tassa ANAC	€ 600,00
Spese per pubblicazioni bando/esito (che verranno rimborsate dall'aggiudicatario)	€ 2.300,00
TOTALE	€ 1.097.163,51

Considerato che la quota di incentivo per funzioni tecniche relativa alla voce "Programmazione della spesa per investimenti" pari al 5%, da destinare al personale (art. 5 del Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 07.07.2020), non verrà impegnata né liquidata, in quanto la gara in oggetto non riguarda la tipologia di procedura per cui è prevista tale voce;

Preso atto, quindi, che l'importo dell'incentivo tecnico complessivo effettivamente da impegnare per la procedura in oggetto è pari ad € 13.286,17 (di cui € 2.767,95 per beni e strumentazioni tecnologiche ed € 10.518,22 per il personale coinvolto al netto della suddetta voce);

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria

competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto l'art.4 comma 4 del “Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

DETERMINA

1. di approvare che l'affidamento del servizio di pulizia di edifici sedi di uffici, servizi comunali e palestre per la durata di 3 anni venga effettuato mediante procedura aperta a livello comunitario tramite piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia, con una base d'asta pari ad € 883.977,00 IVA esclusa oltre € 2.070,00 IVA esclusa per gli oneri del DUVRI non soggetti a ribasso;
2. di approvare il bando, il disciplinare, il capitolato d'appalto con i relativi allegati, la dichiarazione integrativa al DGUE e lo schema contratto che costituiscono parte integrante del presente atto;
3. prendere atto della relazione tecnico – illustrativa allegata al presente atto;
4. di approvare il seguente quadro economico:

Importo a base di gara IVA esclusa	€ 883.977,00
Oneri per Duvri non soggetti a ribasso IVA esclusa	€ 2.070,00
IVA al 22%	€ 194.930,34
Incentivo tecnico di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/16 calcolato in base all'art. 3 del Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 07.07.2020	€ 13.839,76
Incentivo tecnico effettivamente da impegnare sulla base di quanto sotto meglio precisato	€ 13.286,17 (€ 2.767,95 beni e strument. tecn. + € 10.518,22 per il personale)
Tassa ANAC	€ 600,00
Spese per pubblicazioni bando/esito (che verranno rimborsate dall'aggiudicatario)	€ 2.300,00
TOTALE	€ 1.097.163,51

5. di provvedere alle seguenti pubblicazioni:
 - alla pubblicazione integrale del Bando e dell'esito sulla GUUE
 - alla pubblicazione del bando e dell'esito in versione ridotta sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture, sul sito informatico dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici, sul sito e sull'albo pretorio online del Comune

- alla pubblicazione dell'estratto di avviso di gara e di esito su due quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale;
6. di impegnare la somma presunta di € 500,00 per la pubblicazione del solo bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, liquidando direttamente la Libreria Concessionaria I.P.Z.S. srl di Milano, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva, e di provvedere al pagamento della tassa sugli appalti pari ad euro 600,00= tramite MAV rilasciato dall'ANAC, imputando la spesa nel modo seguente:

Impegno 96940 per € 500,00

Missione 01 – Servizi istituzionale, generali e di gestione
 Programma 11 – Altri servizi generali
 Titolo 1 – Spese correnti
 Macroaggregato 03 – Acquisto beni e servizi
 Capitolo 1302 Bilancio 2022

Impegno 96939 per € 600,00

Missione 01 – Servizi istituzionale, generali e di gestione
 Programma 11 – Altri servizi generali
 Titolo 1 – Spese correnti
 Macroaggregato 03 – Acquisto beni e servizi
 Capitolo 1302 Bilancio 2022

7. di impegnare la somma presunta di € 1.150,00 per la pubblicazione del solo avviso per estratto del bando di gara sui quotidiani, liquidando e pagando alle rispettive società le fatture conseguenti previa acquisizione del documento di regolarità contributiva, imputando la spesa nel seguente modo:

impegno 96941 per € 1.150,00

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma 11 – Altri Servizi Generali
 Titolo 1 – Spese Correnti
 Macroaggregato 03 – Acquisto di beni e servizi
 Capitolo 1302 Bilancio 2022

8. di dare atto che gli impegni di spesa per la pubblicazione dell'estratto dell'esito di gara verranno assunti con la determinazione di raggiungimento dell'efficacia dell'aggiudicazione;
9. di prendere atto che le spese di pubblicazione del bando e dell'esito di gara, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani verranno rimborsate dall'aggiudicatario e che il relativo accertamento verrà assunto con la determinazione di raggiungimento dell'efficacia dell'aggiudicazione;
10. di imputare l'onere complessivo presunto dell'appalto pari ad € 1.080.977,34 IVA inclusa nel modo seguente:

Servizio	Importo tot. dal 01/02/23 al 31/12/23	Capitolo di Bilancio 2023	Imp. n
Edifici	€ 247.144,95	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali	97010

Servizio	Importo tot. dal 01/02/23 al 31/12/23	Capitolo di Bilancio 2023	Imp. n.
Palestre	€ 82.382,03	Missione 06: Politiche giovanili, Sport e Tempo Libero Programma 01: Sport e Tempo Libero Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0305: Spese per Servizi Ausiliari Palestre	97011

Servizio	Importo	Capitolo di Bilancio 2023	Imp. n.
DUVRI	€ 842,00	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali	97012

Servizio	Importo tot. dal 01/01/24 al 31/12/24	Capitolo di Bilancio 2024	Imp. n.
Edifici	€ 269.612,68	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali	97013

Servizio	Importo tot. dal 01/01/24 al 31/12/24	Capitolo di Bilancio 2024	Imp. n.
Palestre	€ 89.871,30	Missione 06: Politiche giovanili, Sport e Tempo Libero Programma 01: Sport e Tempo Libero Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0305: Spese per Servizi Ausiliari Palestre	97014

Servizio	Importo	Capitolo di Bilancio 2024	Imp. n.
DUVRI	€ 842,00	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali	97015

11. di dare atto che gli impegni per gli esercizi 2025 e 2026 saranno assunti direttamente dall'Ufficio Ragioneria senza ulteriore atto determinativo, a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale per l'anno di riferimento nel seguente modo:

Servizio	Importo tot. dal 01/01/25 al	Capitolo di Bilancio 2025

	31/12/25	
Edifici	€ 269.612,68	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali

Servizio	Importo tot. dal 01/01/25 al 31/12/25	Capitolo di Bilancio 2025
Palestre	€ 89.871,30	Missione 06: Politiche giovanili, Sport e Tempo Libero Programma 01: Sport e Tempo Libero Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0305: Spese per Servizi Ausiliari Palestre

Servizio	Importo	Capitolo di Bilancio 2025
DUVRI	€ 842,00	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali

Servizio	Importo tot. dal 01/01/26 al 31/01/26	Capitolo di Bilancio 2026
Edifici	€ 22.467,72	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali

Servizio	Importo tot. dal 01/01/26 al 31/01/26	Capitolo di Bilancio 2026
Palestre	€ 7.489,27	Missione 06: Politiche giovanili, Sport e Tempo Libero Programma 01: Sport e Tempo Libero Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0305: Spese per Servizi Ausiliari Palestre

12. Di impegnare la quota per l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/16 pari ad € 13.286,17 nel seguente modo:

Importo tot.	Capitolo di Bilancio 2023	Imp. n.
---------------------	----------------------------------	----------------

€ 5.978,77	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali	97016
------------	---	--------------

Importo tot.	Capitolo di Bilancio 2023 – <u>quota per beni e strumentazione tecnologica</u>	Imp. n.
€ 2.767,95	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali	97017

Importo tot.	Capitolo di Bilancio 2024	Imp. n.
€ 1.439,33	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali	97018

13. di dare atto che l'impegno per l'esercizio 2026 sarà assunto direttamente dall'Ufficio Ragioneria senza ulteriore atto determinativo, a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale per l'anno di riferimento nel seguente modo:

Importo tot.	Capitolo di Bilancio 2026
€ 3.100,12	Missione 01: Servizi Istituzionali generali e di gestione Programma 11: Altri Servizi generali Titolo 1: Spese Correnti Macroaggregato 03: Acquisto di Beni e Servizi Capitolo 0304: Spese per Servizi Ausiliari Uffici Comunali

14. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 per ogni anno di competenza;

15. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile P.O.
Laura Uslenghi / INFOCERT SPA