



DETERMINAZIONE

Segretario Generale	Segretario Generale	Segretario Generale	NUM. 201	DATA 28/02/2023
OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 LAVORATORE CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE AFFARI GENERALI.				

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali;

Richiamati gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate;

Visto il Decreto Sindacale n. 34/2021 ad oggetto: *“Nomina del Segretario titolare della convenzione di Segreteria di Classe I/B tra i comuni di Bollate (MI) e Novate Milanese (MI)”*

Dato atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 8 e n. 13 del 31/01/2023, sono stati approvati i seguenti oggetti *“Documento Unico di Programmazione 2023/2025 - Aggiornamento”* e *“Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025”*;

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.24 del 07/ 02/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2023/2025 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs 267/2000, come modificato dal D.lgs 118/2011;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 01/03/2022 ad oggetto: *“Approvazione aggiornamento al Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024”* e successivo aggiornamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 76 del 31/05/2022 in cui è prevista l'assunzione di 2 Dirigenti a tempo indeterminato di cui 1 per l'Area Affari Generali;

Preso atto della delibera di Giunta Comunale n. 177 del 28/12/2022 ad oggetto: *Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024 – ai sensi dell'art. 6 del d.l.n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021. i.e.;*

Richiamate:

- la determinazione del Segretario Generale n. 624 del 14/06/2022 di indizione **“CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AREA AFFARI**

GENERALI” e contestuale approvazione del bando e relativa pubblicazione in Gazzetta Ufficiale;

- la determinazione del Segretario Generale n 734 del 15/07/2022 ad oggetto: “RETTIFICA BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L’AREA AFFARI GENERALI”;

Dato atto che in data 24/08/2022 alle ore 23:59 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

Viste:

- la determinazione numero 1134 del 10/11/2022 ad oggetto: “NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L’ASSUNZIONE DI N. 1 LAVORATORE CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L’AREA AFFARI GENERALI “;
- la determinazione numero 1136 del 14/11/2022 ad oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L’ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 LAVORATORE CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PRESSO AREA AFFARI GENERALI – AMMISSIONE CON RISERVA DI TUTTI I CANDIDATI CHE HANNO PRESENTATO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE”;

Dato atto che la Commissione Giudicatrice si è riunita nei giorni: 11-22-24 novembre 2022, 05 dicembre 2022, 19-24-25-31 gennaio 2023 e che ha redatto i verbali per le sessioni di seduta;

Considerato che le prove del concorso si sono svolte in data 24/11/2022 e 31/01/2023 e che in data 31/01/2023 si sono conclusi i lavori della Commissione Giudicatrice;

Verificato che con protocollo numero 4602 31/01/2023 è stata protocollata la graduatoria provvisoria di merito dei candidati con i relativi punteggi attribuiti, come risulta contestualmente pubblicata sul sito web istituzionale;

Esaminati i verbali del “CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L’ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 LAVORATORE CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI” e ritenuti gli stessi regolari nella procedura;

Dato atto che la graduatoria finale del concorso consta di N. 5 IDONEI e conferma la graduatoria provvisoria resa nota in data 31/01/2023;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto l'art.4 comma 4 del “Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n. 3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1. Di approvare i verbali del “CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L’AREA AFFARI GENERALI” depositati agli atti dell’ufficio;
2. di approvare la GRADUATORIA finale di merito che consta di 5 idonei a conferma della graduatoria provvisoria di cui al protocollo 4602 del 31/01/2023;
3. di proclamare vincitrice del concorso la d.ssa Isidora Maria Angela Blumenthal;
4. di disporre l’assunzione della d.ssa Isidora Maria Angela Blumenthal con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno quale Dirigente dell’Area Affari Generali - CCNL del 17/12/2020 relativo al personale dell’Area delle Funzioni Locali - con decorrenza 1° APRILE 2023;
5. di dare atto che la costituzione del rapporto di lavoro è subordinata all’esito positivo della visita medica preventiva di cui all’art. 41, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
6. di dare atto che il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro, in conformità delle disposizioni di legge e dei CCNL relativi al personale Dirigente del Comparto Funzioni locali vigenti;
7. di demandare all’Ufficio Gestione Risorse Umane gli adempimenti conseguenti;
8. di prendere atto altresì che la spesa trova adeguata copertura finanziaria nelle risorse di bilancio di cui al DUP 2023-2025;
9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale
stefanea laura martina / INFOCERT SPA



DETERMINAZIONE

SETTORE: N.	Segretario Generale	Segretario Generale	NUM. 201	DATA 28/02/2023
OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 LAVORATORE CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE AFFARI GENERALI.				

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 147 bis comma 1 e 183 comma 7 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Num.	Anno	Capitolo	C.I.G.	Fornitore	Importo

28/02/2023

**Il delegato del dirigente ad interim
Area Finanza e Programmazione
LAURA USLENGHI / ArubaPEC S.p.A.**