

## DETERMINAZIONE



<b>SETTORE Servizi al Cittadino Fund Raising e Transizione Digitale Coordinamento attività P.N.R.R.</b>	SERVIZIO Sistemi Informativi	SERVIZIO Sistemi Informativi	<b>NUM.</b> 33	<b>DATA</b> 20/01/2022
<b>OGGETTO: RAGGIUNGIMENTO EFFICACIA AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DELLA STRUMENTAZIONE HARDWARE E SOFTWARE NECESSARIA ALLA RICONFIGURAZIONE DELLA SALA CONSILIARE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE IN MODALITÀ DIGITALE ED IN FORMA MISTA, DELLA RELATIVA FORMAZIONE E DELLA MANUTENZIONE PER LA DURATA DI 5 ANNI</b>				

### IL RESPONSABILE P.O.

**Visto** l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

**Richiamato** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali".

**Visto** il decreto n. 22 del 29/12/2020, con il quale il Sindaco ha conferito a dott.ssa Isidora Maria Angela Blumenthal l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Capo di Gabinetto del Sindaco, Uffici di Staff e Segreteria Generale e il decreto n. 18 del 19/07/2021 con il quale il Sindaco conferma l'incarico di sostituzione del Responsabile di P.O. del Settore Servizi al Cittadino e Sistemi Informativi, D.ssa Daniela Bugatti al Responsabile Settore Capo di Gabinetto del Sindaco, Uffici di Staff e Segreteria Generale, D.ssa Isidora Maria Angela Blumenthal;

**Dato atto** che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.85 e n.86 del 21/12/2021, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024".

**Preso atto** che, con deliberazione di G.C. n.1 del giorno 11/01/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2022/2024, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011.

**Richiamata** la determinazione n. 1072 del 22.11.2021 avente ad oggetto "Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura e installazione della strumentazione hardware e software necessaria alla riconfigurazione della sala consiliare per lo svolgimento delle sedute di consiglio

comunale in modalità digitale ed in forma mista, della relativa formazione e della manutenzione per la durata di 5 anni – CIG 8967180F04 e CUP C29J21054390004 – affidamento alla società Tim spa di Milano”;

**Preso atto** che nella stessa si è determinato che l’aggiudicazione avrebbe raggiunto l’efficacia solo al termine delle verifiche previste per legge e tramite apposito atto;

**Atteso che**, ultimata la procedura di affidamento, l’Amministrazione Comunale ha avviato tutte le verifiche previste ex lege con gli Enti preposti, al fine di rendere l’aggiudicazione efficace e che i controlli sono terminati con esito positivo ad eccezione di quelli relativi al Casellario Giudiziale, la cui verifica è ancora in corso;

**Preso atto che**, essendo trascorsi 30 giorni dall’invio della richiesta alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Milano (richiesta inviata il 29.10.2021 n. protocollo 45081), si ritiene di procedere alla sottoscrizione del contratto con la condizione risolutiva in caso di esito negativo del certificato;

**Preso atto** quindi del raggiungimento dell’efficacia dell’aggiudicazione, salvo esito negativo della verifica di cui sopra;

**Visto** il report finale relativo alla procedura in oggetto, elaborato dalla piattaforma Sintel di Regione Lombardia, allegato al presente atto;

**Tenuto conto** che il firmatario del presente atto, ai sensi dell’art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l’insussistenza di conflitto d’interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

**Visto** l’art.4 comma 4 del “Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016.

**Ritenuto** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

1. di prendere atto che l’aggiudicazione dell’affidamento alla società Tim spa di Milano della fornitura e installazione della strumentazione hardware e software necessaria alla riconfigurazione della sala consiliare per lo svolgimento delle sedute di consiglio comunale in modalità digitale ed in forma mista, della relativa formazione e della manutenzione per la durata di 5 anni – CIG 8967180F04 e CUP C29J21054390004 – ha raggiunto l’efficacia a seguito della conclusione delle verifiche ex lege con esito positivo;
2. di dare atto che i controlli sono terminati con esito positivo ad eccezione di quelli relativi al Casellario Giudiziale, la cui verifica è ancora in corso;
3. di dare inoltre atto che, essendo trascorsi 30 giorni dall’invio della richiesta alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Milano, si ritiene di procedere alla

sottoscrizione del contratto con la condizione risolutiva in caso di esito negativo del certificato;

4. di approvare l'allegato report finale della procedura elaborato dalla Piattaforma Sintel di Regione Lombardia, parte integrante del presente atto;

5. di dare atto che l'impegno di spesa è stato assunto con determinazione n. 1072 del 22.11.2021;

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile P.O.**  
**Isidora Maria Angela Blumenthal / INFOCERT SPA**