



## DETERMINAZIONE

<b>SETTORE Gestione Risorse Umane e Finanziarie</b>	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	<b>NUM.</b> 31	<b>DATA</b> 19/01/2022
<b>OGGETTO: ABBONAMENTI A RIVISTE PER BIBLIOTECHE ED ALTRI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2022.</b>				

### IL RESPONSABILE P.O.

**Visto** l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

**Richiamato** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali".

**Visto** il decreto n.24 del 30/09/2021, con il quale il Sindaco ha conferito alla dr.ssa Laura Uslenghi l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Gestione Risorse Umane e Finanziarie.

**Dato atto** che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.85 e n.86 del 21/12/2021, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024".

**Preso atto** che, con deliberazione di G.C. n.1 del giorno 11/01/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2022/2024, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011.

**Visto** il Regolamento per il Servizio Acquisti ed Economato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.27 del 13/03/2006 art.4 e seguenti.

**Richiamato** l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/20 convertito nella legge n. 120/20 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia, prevede che la stazione appaltante affidi direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00.

**Vista** la necessità di provvedere, per l'anno 2022, al rinnovo degli abbonamenti in fase di scadenza per le Biblioteche e per alcuni uffici comunali a riviste specializzate cartacee ed on line.

---

**Considerato** che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

**Rilevato** che, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 L. 241/1990, il responsabile del procedimento che, fino a diversa designazione del dirigente/ P.O., è il funzionario preposto all'unità organizzativa, provvede a dare avvio al procedimento e a curarne l'istruttoria;

**Dato atto** che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del procedimento, ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato;

**Dato atto** che, con il primo atto della procedura di acquisizione, coincidente con la presente determina- va nominato il RUP;

**Tenuto conto** che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

**Dato atto** che sono stati presi i seguenti CIG per la tracciabilità dei flussi finanziari:

CIG	RIVISTA	BIBLIOTECA/UFFICI
Z5934CF67E	ALTRAECONOMIA	BOLLATE
Z9134CF6E1	ALTROCONSUMO	BOLLATE
ZF834CF730	APPUNTI	BOLLATE
Z4734CF786	ART & DOSSIER	BOLLATE
Z2B34CF7D2	BELL'ITALIA	BOLLATE
ZCD34D1D9A	CINEFORUM	BOLLATE
Z3234D1DFC	CUCINA NATURALE	BOLLATE
ZA434D1E51	DONNA MODERNA	CASSINA NUOVA
Z9A34D1E90	ESPRESSO	BOLLATE
ZC334D1ED4	FAMIGLIA CRISTIANA	BOLLATE
ZDB34D1F6A	INTERNAZIONALE	BOLLATE
Z8C34D1FB1	LA NUOVA ECOLOGIA	BOLLATE
Z3234D1FF2	LE SCIENZE	BOLLATE
ZCC34D2046	OROBIE	BOLLATE
Z6434D20AD	QUATTORRUOTE	BOLLATE
Z2834D29FF	RIZA PSICOSOMATICA	CASSINA NUOVA

Z2534D2A2B	RIZA SCIENZE	CASSINA NUOVA
Z9E34D2A6D	SAPERE	BOLLATE
ZBA34D2B1C	TOPOLINO	BOLLATE
ZB834D2B8D	PEDAGOGIKA	UFF. NIDI
Z5934D3057	CONFLITTI	UFF. SERVIZI SOCIALI
ZCF34D30C5	PROSPETTIVE SOCIALI E SANITARIE	UFF. SERVIZI SOCIALI
Z6834D3171	ECONOMIA DELLA CULTURA	UFF. CULTURA
ZAB34D31DA	LO STATO CIVILE ITAL.(+ SITO CANONE A)	UFF. STATO CIVILE
ZBB34D3339	QUOTA B ASSOCIATIVA BASE A – BLUMENTHAL	UFF. STATO CIVILE
Z0C34D360F	BAMBINI	NIDO VIA VERDI
	BAMBINI	UFF. NIDI
ZC034D3688	<a href="http://PAEFFICACE.IT">PAEFFICACE.IT</a>	UFF. TRIBUTI
Z1434D373C	DISCIPLINA DEL COMMERCIO E DEI SERVIZI ON LINE	UFF. SUAP
Z9C34D379D	LA POLIZIA LOCALE ON LINE	POLIZIA LOCALE
Z5C34D3803	<a href="http://WWW.ANNAMESSI.IT">WWW.ANNAMESSI.IT</a>	UFF. MESSI

**Verificato** che per tale rinnovo è prevista la spesa totale di **€2.809,30,=** come da elenco allegato.

**Visto** l'art.4 comma 4 del “Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013.

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**TUTTO ciò premesso:**

## DETERMINA

1) di autorizzare l'acquisizione secondo la procedura e le modalità sopra indicate;

---

2) appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, la Dott.ssa Laura Uslenghi Responsabile del Settore Contabilità, Stazione Appaltante e Partecipate;

3) di approvare l'elenco degli abbonamenti allegato alla presente e di provvedere al loro rinnovo per l'anno 2022.

4) di liquidare e pagare quanto dovuto alle varie case editrici con le seguenti modalità:

- **€1.784,70.=** (comprensivo di €37,50.= di spese postali) da pagarsi presso gli uffici delle Poste Italiane;
- **€1.024,60.=** per il tramite della Tesoreria Comunale a mezzo di n.4 bonifici bancari intestati a:
  - Maggioli S.p.A. per € 304,00 – Banco BPM SPA filiale di Cesena – cod. IBAN IT20D0760113200000031670508 con il seguente oggetto: sottoscrizione abbonamenti on line per l'anno 2022 a Disciplina del Commercio e dei Servizi on line e La Polizia Locale on line per Polizia Locale.
  - Formel srl per €365,04 – Banca Intesa San Paolo IBAN IT35U0306981890012889120131 con il seguente oggetto: sottoscrizione abbonamento on line a PAEFFICACE.IT – [Area Patrimonio](#) per uff. Tributi.
  - Associazione nazionale notifiche atti per €197,00 – Banca Mediolanum IBAN IT06T0306234210000001790603
  - Bambini srl per €118,00 – BPER BANCA SPA Fil. Di Fabbrico (RE) IT 33I0538766330000002573034 con il seguente oggetto: rinnovo abbonamento a n.2 copie della rivista Bambini per Uff. Nidi e Asilo nido di Via Verdi.

5) di emettere mandato con quietanza all'Economo Comunale imputando l'onere complessivo di **€2.809,30.=** nel seguente modo:

- **€1.128,20.=** al cap. 05021.03.0207 Es. 2022 per le riviste delle Biblioteche comunali, con quietanza all'Economo da ritirare per cassa in Tesoreria per il pagamento c/o le Poste Italiane:

Missione 5 – tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 2 – attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1 – spese correnti

Macroaggregato 3 – acquisto di beni e servizi

Capitolo 0207 – acquisto giornali e riviste – biblioteche e attività culturali

Impegno padre 95000/95026

---

- **€656,50.=** al cap. 01111.03.0208 Es. 2022 per le riviste del Centro Civico con quietanza all'Economo da ritirare per cassa in Tesoreria per il pagamento c/o le Poste Italiane:

Missione 1 – servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11 – altri servizi generali

Titolo 1 – spese correnti

Macroaggregato 3 – acquisto di beni e servizi

Capitolo 0208 – acquisto giornali e riviste per uffici comunali

Impegno padre 94999/95027

- **€1.024,60.=** al cap. 01111.03.0315 Es. 2022 per gli abbonamenti on line del Centro Civico, pagamenti da effettuare con bonifici:

Missione 1 – servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11 – altri servizi generali

Titolo 1 – spese correnti

Macroaggregato 3 – acquisto di beni e servizi

Capitolo 0315 – spese per abbonamenti on line – uffici comunali

Impegno padre 95001/95028

6) di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizione contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”.

7) di liquidare e pagare alle Case Editrici le fatture conseguenti, senza ulteriore atto determinativo, semprechè risultino conformi all'ordinazione fatta e agli impegni di spesa assunti, previa formale autorizzazione del Responsabile di Servizio.

8) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

9) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022.

---

**Il Responsabile P.O.**  
**Laura Uslenghi / INFOCERT SPA**

---