

DETERMINAZIONE



SETTORE Gestione Risorse Umane e Finanziarie	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	NUM. 28	DATA 19/01/2022
OGGETTO: ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD DENOMINATO "FUEL CARD 2" - LOTTO UNICO - STIPULATO DA CONSIP S.P.A. FINO AL 30/11/2024. - CIG. ZC83473655.				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali".

Visto il decreto n. 24 del 30/09/2021, con il quale il Sindaco ha conferito alla dr.ssa Laura Uslenghi l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Gestione Risorse Umane e Finanziarie .

Dato atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.85 e n.86 del 21/12/2021, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024".

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.1 del giorno 11/01/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2022/2024, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011.

Premesso che:

- il Comune di Bollate ha in essere un contratto di fornitura di carburante (benzina senza piombo, gasolio e GPL) per autotrazione mediante fuel card, stipulato in attuazione dell'Accordo Quadro Fuel Card 1 in Consip con la Società Kuwait Petroleum S.p.a. di Roma, come da nostra det. n. 56 del 25/01/2019;
- tale contratto è ormai prossimo alla scadenza il 24/01/2022;
- in Consip è stato attivato in data 30/11/2021 un nuovo Accordo Quadro denominato "Fuel Card 2" – lotto unico – il quale prevede la scadenza di tutti i nuovi contratti di adesione il 30/11/2024;

- gli aggiudicatari del servizio, sulla base dei punteggi ottenuti nelle varie provincie e regioni di riferimento, risultano due: Kuwait Petroleum S.p.a. di Roma e la Italiana Petroli S.p.a. di Roma;
- in base alle disposizioni del suddetto AQ, le Amministrazioni la cui attività operativa interessi un'unica provincia devono affidare l'Appalto Specifico all'Aggiudicatario che ha ottenuto in fase di gara il punteggio complessivo più elevato relativamente alla propria provincia di interesse;
- il fornitore che ha ottenuto il punteggio complessivo più elevato per la Provincia di Milano è la Società Kuwait Petroleum S.p.a. di Roma, ossia lo stesso fornitore che abbiamo attualmente;

Visto che è interesse di questa Amministrazione sottoscrivere quanto prima un contratto in adesione al nuovo Accordo Quadro, per garantire continuità di servizio nella fornitura;

Valutato, alla luce del punteggio ottenuto per la Provincia di Milano, di sottoscrivere con la Kuwait Petroleum S.p.a. il contratto per la fornitura di benzina mediante Fuel Card per il fabbisogno relativo all'intero parco mezzi dell'Ente;

Ritenuto necessario impegnare la somma complessiva di € 38.500,00. (Iva e accise incluse) per coprire la spesa di fornitura per gli anni 2022 - 2023 – 2024 fino al 30/11/2024, calcolata sulla base dei consumi effettuati nell'ultimo triennio e distribuita secondo lo specchio sottostante:

1. € 12.500,00. per il 2022;
2. € 13.500,00. per il 2023;
3. € 12.500,00. per il 2024;

Identificata la presente procedura con il CIG di riferimento n. **ZC83473655** acquisito sul portale di Anac;

Considerato che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

Rilevato che, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 L. 241/1990, il responsabile del procedimento che, fino a diversa designazione del dirigente/ P.O., è il funzionario preposto all'unità organizzativa, provvede a dare avvio al procedimento e a curarne l'istruttoria;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del procedimento, ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato;

Dato atto che, con il primo atto della procedura di acquisizione, coincidente con la presente determina- va nominato il RUP;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria

competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto l'art.4 comma 4 del “Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

DETERMINA

1. di autorizzare l'acquisizione con la procedura e modalità sopra indicate, aderendo all'Accordo Quadro Fuel Card 2, stipulato da Consip fino al 30/11/2024, per la fornitura di carburante per autotrazione mediante fuel card;
2. appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, la Dott.ssa Laura Uslenghi Responsabile del Settore Contabilità, Stazione Appaltante e Partecipate;
3. di affidare alla Società Kuwait Petroleum S.p.a. di Roma – CIG **ZC83473655**- la fornitura di carburante (benzina senza piombo, gasolio e GPL) per autotrazione mediante fuel card, come meglio specificato in premessa;
4. di imputare l'onere di € **38.500,00.= IVA 22% inclusa** al cap. 01.11.1.03/0020 suddividendolo negli anni in base al seguente schema:

€ 12.500,00. per il 2022;

€ 13.500,00. per il 2023;

€ 12.500,00. per il 2024 fino al 30/11/2024;

2022:

Missione 01 – servizi istituzionali, generali e di gestione;

Programma 11 – altri servizi generali;

Titolo 1 – spese correnti;

Macroaggregato 03 – acquisto di beni e servizi;

Capitolo 0020 – altri beni di consumo;

Impegno n. 94986;;

2023:

Missione 01 – servizi istituzionali, generali e di gestione;
Programma 11 – altri servizi generali;
Titolo 1 – spese correnti;
Macroaggregato 03 – acquisto di beni e servizi;
Capitolo 0020 – altri beni di consumo;
Impegno n. 94987;

2024:

Missione 01 – servizi istituzionali, generali e di gestione;
Programma 11 – altri servizi generali;
Titolo 1 – spese correnti;
Macroaggregato 03 – acquisto di beni e servizi;
Capitolo 0020 – altri beni di consumo;
Impegno n. 94988;

5. di prendere atto che il fornitore, per garantire continuità del servizio, considererà avviato il nuovo contratto a partire dalla ricezione dell'ordine, ponendo immediatamente termine al contratto precedente altrimenti in scadenza per il 24/01/2022, e che per questo motivo la quota del mese di Gennaio 2022 del nuovo contratto sarà calcolata e stimata su metà mese;
6. di dare atto che, in caso di modifica del parco mezzi dell'Ente, si procederà ad eventuali conseguenti variazioni delle fuel card oggetto del contratto senza ulteriore atto determinativo;
7. di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”;
8. di liquidare e pagare alla Ditta la fattura conseguente, senza ulteriore atto determinativo, sempre che risulti conforme all'ordinazione fatta e all'impegno di spesa assunto, previa formale autorizzazione del Responsabile;
9. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 Dicembre di ogni anno di riferimento;
10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile P.O.
Laura Uslenghi / INFOCERT SPA
