



DETERMINAZIONE

SETTORE Servizi al Cittadino e Sistemi Informativi	SERVIZIO Sistemi Informativi	SERVIZIO Sistemi Informativi	NUM. 446	DATA 27/05/2021
OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL D.L. 76/20 ALLA SOCIETÀ C2 SRL DELLA FORNITURA DI COMPUTER PORTATILI PER LO SVOLGIMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ENTE E DI MATERIALE INFORMATICO PER GLI UFFICI				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali".

Visto il decreto n.5 del 31/03/2021, con il quale il Sindaco ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore "Servizi al Cittadino e Sistemi Informativi".

Dato atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.17 e n.18 del 30/03/2021, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e suoi allegati 2021/2023" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023".

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.54 del 02/04/2021 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2021/2023, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011".

Dato atto che questo Ente impiega unicamente strumenti informatici per la produzione dei propri atti amministrativi ivi compresi quelli di Giunta e Consiglio.

Rilevata la necessità di adottare strumenti di lavoro agile, di video conferenze - soprattutto in relazione al periodo pandemico - al fine di favorire il corretto svolgimento delle sedute di Giunta, anche nella forma da remoto.

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto di nr. 10 notebook da destinarsi:

- agli Assessori pro tempore (nr. 7)
- al Sindaco pro tempore

- al Presidente del Consiglio Comunale pro tempore
- all'ufficio Segreteria Generale

Individuati, attraverso una indagine dell'ufficio Sistemi Informativi dell'Ente, i modelli HP HP 450 G8 (2R9D3EA) e HP serie 250 G8 (2W1H5EA) quale quello corrispondente alle esigenze dell'Ente;

Viste inoltre le richieste di acquisto dei settori inoltrate all'ufficio Sistemi Informativi per l'acquisto della seguente strumentazione :

- nr. 2 Microfoni da tavolo Jabra 7710-409
- nr. 6 Switch HP J9780A
- nr. 2 Stampanti multifunzione Brother PRO MFP M479FDW
- nr. 1 Stampante monocromatica Brother HLL2375DW
- nr. 1 Docking Station USB-C MST30C2DPPD

Richiamato il Piano Triennale ICT 2019/2021;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della PA ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Dato atto che per tali forniture non sono attive, allo stato, alcuna convenzione Consip;

Considerato che la stima dell'offerta non supererà € 39.900,00 iva esclusa;

Dato atto che da una indagine sul MEPA la società avente il prezzo complessivo più basso è la C2 srl e ritenuto opportuno procedere alla indizione di una trattativa diretta per i prodotti :

- nr. 9 notebook HP serie 250 G8
- nr. 1 notebook HP serie 450 G8
- nr. 2 Microfono da tavolo Jabra 7710-409
- nr. 6 Switch HP J9780A
- nr. 2 Stampanti multifunzione HP W1A80A
- nr. 1 Stampante monocromatica Brother HLL2375DW
- nr. 1 Docking Station USB-C MST30C2DPPD

Dato atto che la trattativa diretta nr. 1699953 si è conclusa con esito positivo per un costo complessivo di € 8.307,90 oltre iva del 22%;

Rilevato che la stessa società ha applicato un ulteriore ribasso pari all'1,5% della propria proposta e ritenuto pertanto di esentarla dalla presentazione di un cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, secondo periodo del Codice dei contratti pubblici;

Considerato che

- l'importo complessivo contrattuale dell'affidamento del servizio ammonta € 8.183,00 = oltre IVA al 22%;
- l'importo contrattuale è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/20;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura di

- nr. 9 notebook HP serie 250 G8 al costo unitario di € 555,00 oltre iva del 22%;
- nr. 1 notebook HP serie 450 G8 al costo unitario di € 714,90 oltre iva del 22%;
- nr. 2 Microfono da tavolo Jabra 7710-409 al costo unitario di € 178,00 oltre iva del 22%;
- nr. 6 Switch HP J9780A al costo unitario di € 215,00 oltre iva del 22%;
- nr. 2 Stampanti multifunzione HP W1A80A al costo unitario di € 350,00 oltre iva del 22%;
- nr. 1 Stampante monocromatica Brother HLL2375DW al costo unitario di € 134,00 oltre iva del 22%;
- nr. 1 Docking Station USB-C MST30C2DPPD al costo unitario di € 118,00 oltre iva del 22%;

alla società C2 srl, di Via Piero Ferraroni n. 9 - 26100 Cremona (CR) al costo complessivo di € 8.307,90 ulteriormente ribassato ad € 8.183,00 oltre iva del 22%, in quanto quella individuata sul mercato elettronico della pubblica amministrazione al prezzo complessivo più basso;

Dato atto di aver acquisito a tal fine il CIG. numero **Z0A31AF5C5**;

Dato atto che la somma complessiva della fornitura è pari ad € 9.983,26= comprensiva di IVA, verrà imputato come da schema seguente:

Anno	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Società	Impegnato
2021	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 – Statistica e sistemi informativi	1 – Spese correnti	2 – Spesa in conto capitale	5840 - altri servizi generali gestione s.i.	C2 srl	€ 9.983,26

Considerato che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto l'art.4 comma 4 del “Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

DETERMINA

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da DANIELA BUGATTI e stampato il giorno 21/07/2021 da Tricoli Donatella.

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e che il fine, l'oggetto e la forma sono quelli indicati in premessa che si considerano qui riportati;
3. di dare atto che il Rup viene individuato nella figura della sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n.3/2016;
4. di autorizzare l'acquisizione secondo la procedura e le modalità sopra indicate solo a seguito dell'espletamento delle verifiche previste a norma di legge;
5. di affidare la fornitura di :
 - nr. 9 notebook HP serie 250 G8
 - nr. 1 notebook HP serie 450 G8;
 - nr. 2 Microfono da tavolo Jabra 7710-409;
 - nr. 6 Switch HP J9780A;
 - nr. 2 Stampanti multifunzione Brother PRO MFP M479FDW;
 - nr. 1 Stampante monocromatica Brother HLL2375DW;
 - nr. 1 Docking Station USB-C MST30C2DPPD;

alla società C2 srl, di i Via Piero Ferraroni n. 9 - 26100 Cremona (CR) al costo complessivo di € 8.183,00 oltre iva del 22% ;

capitolo	01082.02.5830	
impegno	93414	
imponibile	8.183,00	
iva	22%	
TOTALE	9.983,26	
regime fiscale	scissione contabile	x
	split commerciale	
	reverse charge	
MOTIVO ESCLUSIONE CIG		
CIG	Z2A315B74F	
CUP		

6. di dare atto che le risorse che finanziano la spesa sul Titolo II sono derivanti dall'applicazione dell'avanzo.
7. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021.
8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile P.O.
Daniela Bugatti / INFOCERT SPA