



DETERMINAZIONE

SETTORE Gestione Risorse Umane e Finanziarie	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	NUM. 1114	DATA 17/12/2020
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI N. 36 PC PORTATILI - CIG ZF82FD73AD E CUP C26G20000390004				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali;

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali";

Visti i provvedimenti di nomina dei Responsabili, conferiti con decreti sindacali;

Preso atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.67 e n.68 del 20/12/2019, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022" e " Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022";

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.1 del 10/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2020/2022, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011;

Richiamate le norme sulla semplificazione che richiedono alle P.A. di ricercare modelli organizzativi basati sul lavoro agile e sempre più efficienti, puntando sulla digitalizzazione dei processi, sulle dotazioni informatiche e su modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza;

Preso atto che tra le misure e gli strumenti a cui le pubbliche amministrazioni possono ricorrere per incentivare l'utilizzo di modalità flessibili di svolgimento a distanza della prestazione lavorativa, si evidenzia l'importanza dell'utilizzo di soluzioni per implementare la digitalizzazione nella P.A., soprattutto in vista del nuovo piano di organizzazione del lavoro agile(POLA);

Riscontrato che negli ultimi mesi una buona parte di attività lavorativa dei dipendenti dell'ente viene svolta in modalità di lavoro agile, a causa dell'emergenza COVID;

Vista quindi la necessità di iniziare ad acquisire una parte di PC Portatili da assegnare al personale in lavoro agile, sulla base di criteri di assegnazione ancora da definire;

Richiamato l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/20 convertito nella legge n. 120/20, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante affidi direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00;"

Sentito il servizio sistemi informativi che, a seguito di un'indagine esplorativa, suggerisce l'acquisto di PC portatili del tipo Lenovo V15-IIL I7-1065G7 8GB 512GB PRO mod. Essential B Topseller;

Precisato, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, che:

- la richiesta di preventivo per affidamento diretto verrà inoltrata tramite trattativa diretta sul MEPA ad un operatore economico che offre il prodotto di cui sopra ad un prezzo competitivo con i tempi di consegna migliori, considerata l'urgenza di acquisto causa il periodo di emergenza sanitaria;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute negli atti di gara che si approvano con il presente atto, del quale costituiscono parte integrale e sostanziale, e più precisamente:
 - lettera di invito con relativo allegato (patto d'integrità)
 - dichiarazione;
- il contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale trasmessa tramite PEC e con firma digitale.
- che, per motivi di urgenza legati all'emergenza COVID, si darà corso all'esecuzione del contratto nelle more delle verifiche di legge e della stipula del contratto stesso;

Dato atto che l'importo massimo stimato dell'appalto è fissato in € 24.972,00 IVA esclusa;

Preso atto del CIG n. ZF82FD73AD acquisito sul portale dell'ANAC e del CUP n. C26G20000390004 acquisito sull'apposito sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Considerato che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

Rilevato che, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 L. 241/1990, il responsabile del procedimento che, fino a diversa designazione del dirigente/ P.O., è il funzionario preposto all'unità organizzativa, provvede a dare avvio al procedimento e a curarne l'istruttoria;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del procedimento, ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato;

Dato atto che, con il primo atto della procedura di acquisizione, coincidente con la presente determina, va nominato il RUP;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto l'art.4 comma 4 del "Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di

Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

DETERMINA

1. appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, la Dott.ssa Laura Uslenghi Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane e Finanziarie;
2. di approvare, alla luce di quanto meglio precisato in premessa, che l'acquisto di n. 36 PC Portatili avvenga mediante affidamento diretto, previa richiesta di preventivo tramite trattativa diretta sulla piattaforma MEPA, ad un operatore che propone il prodotto necessario ad un prezzo competitivo e con i migliori tempi di consegna;
3. che l'importo messo a disposizione dall'Amministrazione per la presente fornitura è di € 24.972,00= IVA esclusa;
4. di approvare gli atti di gara qui allegati che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto, e più precisamente:
 - lettera di invito con relativo allegato (patto d'integrità)
 - dichiarazione;
5. di, sentito il parere della Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, impegnare la somma di € 30.466,00 IVA inclusa come segue:

impegno 91635 per € 9.000,60

Missione 1 *Servizi istituzionali, generali e di gestione*
Programma 8 *Statistica e sistemi informativi*
Titolo 2 *Spese in conto capitale*
Macroaggregato 2 *Investimenti fissi lordi*
Capitolo 01082.02.5860 Bilancio 2020

impegno 91636 per € 14.500,00

Missione 1 *Servizi istituzionali, generali e di gestione*
Programma 8 *Statistica e sistemi informativi*
Titolo 2 *Spese in conto capitale*
Macroaggregato 2 *Investimenti fissi lordi*
Capitolo 01082.02.5861 Bilancio 2020

impegno 91638 per € 6.965,40

Missione 1 *Servizi istituzionali, generali e di gestione*

Programma 8 *Statistica e sistemi informativi*
Titolo 2 *Spese in conto capitale*
Macroaggregato 2 *Investimenti fissi lordi*
Capitolo 01082.02.5840 Bilancio 2020

6. di prendere inoltre atto che, per motivi di urgenza legati all'emergenza COVID, si darà corso all'esecuzione del contratto nelle more delle verifiche di legge e della stipula del contratto stesso;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile P.O.
Laura Uslenghi / INFOCERT SPA
