

DETERMINAZIONE



| | | | | |
|--|--|---------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| SETTORE Polizia Locale e Protezione Civile | SERVIZIO Sportello P.L. e Gestione Amministrativa | UFFICIO Segreteria Comando | NUM. 1089 | DATA 16/12/2020 |
| OGGETTO: AFFIDAMENTO – AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL D.L. 76/20 – DEL SERVIZIO QUINQUENNALE DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA E CORRETTIVA NONCHÈ I SERVIZI DI ASSISTENZA SUL SOFTWARE "GESTINC - CENTRALE OPERATIVA - RAPPORTI - INTEGRA E RIMOZIONI" IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE DELLA CITTÀ DI BOLLATE. CIG ZB22F8FB3B. | | | | |

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali;

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali";

Visti i provvedimenti di nomina dei Responsabili, conferiti con decreti sindacali;

Preso atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.67 e n.68 del 20/12/2019, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022";

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.1 del 10/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2020/2022, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011;

Richiamata la determinazione dirigenziale del Servizio Sistemi Informativi n. 285 del 04/04/2018 avente ad oggetto "*IMPEGNO DI SPESA PER L’AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ VERBATEL PER IL TRIENNIO 2018-2020 DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA ED EVOLUTIVA DI ASSISTENZA DEI SOFTWARE GESTINC – INFORTUNISTICA STRADALE E CENTRALE OPERATIVA – RAPPORTI DI SERVIZIO – INTEGRA – RIMOZIONI.*";

Dato atto che il Comando di Polizia Locale del Comune di Bollate utilizza da anni e con successo il software di gestione infortunistica stradale GESTINC ed il software CENTRALE OPERATIVA – RAPPORTI DI SERVIZIO – INTEGRA – RIMOZIONI;

Preso atto che il servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva dei summenzionati software scade in data 31/12/2020 e che pertanto risulta necessario provvedere al nuovo affidamento di tale servizio di manutenzione ed assistenza;

Dato atto che la società Verbatel srl è la software house produttrice dei software GESTINC –

INFORTUNISTICA STRADALE E CENTRALE OPERATIVA – RAPPORTI DI SERVIZIO – INTEGRA – RIMOZIONI e pertanto l'unica a poter effettuare manutenzione correttiva ed evolutiva nei modi e nei tempi richiesti dall'Ente, in quanto unica società che detiene i codici sorgente dei sopracitati software;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n.76/2020 del 16/07/2020 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000,00 €;

Ritenuto pertanto di richiedere tramite piattaforma Sintel alla società Verbatel srl con sede in Via B. Quaranta 52 – 20139 Milano - Codice Fiscale e Partita Iva 11889490154 - un preventivo per il servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva nonché i servizi di assistenza sul software GESTINC - CENTRALE OPERATIVA - RAPPORTI - INTEGRA e RIMOZIONI in uso presso la Centrale Operativa della Polizia Locale della Città di Bollate;

Vista l'offerta presentata dalla società Verbatel srl pari ad €. 27.100,00 - costo complessivo (iva esclusa) dei servizi summenzionati per la durata di 5 anni - e ritenuta la stessa congrua e meritevole di approvazione da parte dell'ente;

Preso atto che, con comunicazione prot. n. 46033 del 14/12/2020, la società Verbatel srl, ai fini dell'esonero dalla presentazione della garanzia definitiva, come indicato nella lettera di invito, offre un ribasso di €50,00 sul prezzo di aggiudicazione;

Visto il CIG ZB22F8FB3B acquisito tramite il portale dell'ANAC relativo al presente provvedimento;

Considerato che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

Rilevato che, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 L. 241/1990, il responsabile del procedimento che, fino a diversa designazione del dirigente/ P.O., è il funzionario preposto all'unità organizzativa, provvede a dare avvio al procedimento e a curarne l'istruttoria;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del procedimento, ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato;

Dato atto che, con il primo atto della procedura di acquisizione, coincidente con la presente determina- va nominato il RUP;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

Visto l'art.4 comma 4 del “Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1. di autorizzare l'acquisizione secondo la procedura e le modalità sopra indicate;
2. appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, il Dott. A. Martelengo, Responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile;
3. di affidare per il quinquennio 2021/2025, per le motivazioni espresse in premessa, alla società Verbatel srl con sede in Via B. Quaranta 52 – 20139 Milano - Codice Fiscale e Partita Iva 11889490154 - il servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva nonché i servizi di assistenza sul software GESTINC - CENTRALE OPERATIVA - RAPPORTI - INTEGRA e RIMOZIONI in uso presso la Centrale Operativa della Polizia Locale della Città di Bollate per un importo complessivo di €. 27.100,00 + IVA 22% per un totale di €. 33.001,00;
4. dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”;
5. di prendere atto che la società Verbatel srl ha proposto un miglioramento del prezzo di aggiudicazione che le consente di essere esonerata dalla presentazione della garanzia definitiva, come previsto dalla lettera d’invito, e che quindi l’importo dell’affidamento diventa pari ad € 27.050,00 IVA esclusa;
6. di impegnare l'importo relativo al presente atto pari ad €. 33.001,00 IVA inclusa al capitolo 01081.03.0653 come segue:
 - €. 6.600,20 per l'anno 2021 – imp. 91562/2021
 - €. 6.600,20 per l'anno 2022 – imp. 91562/2022

| | |
|------------|---|
| Missione | 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Programma | 8 – Statistica e sistemi informativi |
| Titolo | 1 – Spese icorrenti |
| Macroaggr. | 3– Acquisto di beni e servizi |
| Capitolo | 0653 – Altri servizi generali di gestione s.i. |

7. di dare atto che gli impegni di spesa di €. 6.600,20 IVA inclusa per l'anno 2023, di €. 6.600,20 IVA inclusa per l'anno 2024 e di €. 6.600,20 IVA inclusa per l'anno 2025 saranno assunti successivamente senza ulteriore atto mediante l'approvazione del bilancio dell'anno di competenza;
 8. di liquidare e pagare le fatture che perverranno, sempre che rientrino negli impegni di spesa assunti, senza ulteriore atto amministrativo;
 9. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 di ciascun anno di competenza;
 10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
-

Il Responsabile P.O.
martelengo antonello / INFOCERT SPA

