

DETERMINAZIONE



SETTORE Gestione Risorse Umane e Finanziarie	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	NUM. 519	DATA 07/07/2020
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, CON POSA IN OPERA, DI ARREDI SCOLASTICI PER VARI PLESSI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE – CIG Z4A2D7A4A7.				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa “l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali”.

Visti i provvedimenti di nomina dei Responsabili, conferiti con decreti sindacali.

Preso atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.67 e n.68 del 20/12/2019, sono stati approvati i seguenti oggetti “Approvazione aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022” e “ Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022”.

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.1 del 10/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2020/2022, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011.

Visto l'art.36 c.2 lett. a) del Dlgs.n.50 del 18/4/2016, che prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per importi inferiori ai 40.000,00€.

Viste le indicazioni dell’Istituto Superiore di Sanità e del Ministero della Salute circa le regole e i consigli utili per prevenire e scongiurare eventuali rischi di contagio da coronavirus.

Vista la necessità di provvedere alla sostituzione degli arredi scolastici di alcune scuole del territorio comunale perché non adeguati all’emergenza COVID.

Constatato che, non vi sono convenzioni attive né su Consip, né su Arca di Regione Lombardia.

Precisato, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, che:

- la procedura di gara verrà svolta mediante trattativa diretta sul mercato elettronico Consip con invito ad una ditta specializzata nel settore la MOBILFERRO srl di Trecenta (RO), che ha già effettuato in passato forniture di arredi scolastici a ridotto impatto ambientale e che garantisce la consegna all'inizio di settembre, prima dell'avvio dell'anno scolastico;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute negli atti di gara che si approvano con il presente atto, del quale costituiscono parte integrale e sostanziale, e più precisamente:
 - elenco degli arredi
 - lettera d'invito
 - dichiarazione di gara;
- il contratto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art.32, comma 14 Dlgs. n.50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere a mezzo di PEC e con firma digitale.

Dato atto che l'importo a base d'asta è fissato in € 20.200,00.= IVA 22% esclusa.

Considerato che la richiesta non è inserita nella programmazione e, in particolare, non è inserita nel piano biennale dei servizi e forniture e che, quindi, l'acquisizione necessita di essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante, non potendo essere rimessa alla sola iniziativa e alla personale discrezione dei singoli funzionari preposti alle diverse unità organizzative;

Rilevato che, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 L. 241/1990, il responsabile del procedimento che, fino a diversa designazione del dirigente/ P.O., è il funzionario preposto all'unità organizzativa, provvede a dare avvio al procedimento e a curarne l'istruttoria;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del procedimento, ha rilevato il bisogno di acquisizione sopra menzionato;

Dato atto che, con il primo atto della procedura di acquisizione, coincidente con la presente determina- va nominato il RUP;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Identificata la presente procedura con il CIG **Z4A2D7A4A7**.

Visto l'art.4 comma 4 del "Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di

regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

TUTTO ciò premesso:

DETERMINA

1) appurato che il presente acquisto non risulta inserito nella programmazione biennale di beni e servizi, di individuare, quale RUP del presente intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 1, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016, e delle Linee guida ANAC n. 3/2016, la Dott.ssa Laura Uslenghi Responsabile del Servizio Stazione Appaltante per l'acquisto di beni e Servizi.

2) di approvare che, per le motivazioni meglio espresse in premessa, la fornitura in opera di arredi per gli edifici scolastici comunali venga affidata tramite trattativa diretta su Mercato elettronico Consip alla Società MOBILFERRO srl di Trecenta (RO).

3) che la somma messa a disposizione dall'Amministrazione per la fornitura di cui sopra è pari ad € 20.200,00.= IVA 22% esclusa.

4) di approvare la lettera d'invito con l'elenco degli arredi da acquistare e la dichiarazione di gara qui allegate, che costituiscono parte integrante del presente atto.

5) di impegnare l'importo complessivo di € 24.644,00.= al cap. 04022.02.6664 Es. 2020:

 Missione 04 – istruzione e diritto allo studio

 Programma 02 – altri ordini di istruzione non universitaria

 Titolo 2 – spese in conto capitale

 Macroaggregato 02 – investimenti fissi lordi

 Capitolo 6664 – acquisto arredi per scuole elementari finanziato da avanzo disponibile parzialmente rilevante IVA

 Impegno 90409

6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

7) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020.

Il Responsabile P.O.
Laura Uslenghi / INFOCERT SPA

