

DETERMINAZIONE



SETTORE Gestione Risorse Umane e Finanziarie	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	SERVIZIO Stazione Appaltante per l'Acquisto di Beni e Servizi	NUM. 217	DATA 11/03/2020
OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE DI STAMPATI E MODULISTICA PER GLI UFFICI DELL'ENTE PER IL PERIODO DI 12 MESI DA ESPERIRSI SU PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SINTEL DI REGIONE LOMBARDIA - CIG ZA82C23AB2				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali".

Visti i provvedimenti di nomina dei Responsabili, conferiti con decreti sindacali.

Preso atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.67 e n.68 del 20/12/2019, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022" e " Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022".

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n.1 del 10/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2020/2022, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011.

Vista la determinazione n. 160 del 25.02.2020 avente ad oggetto: "Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura in somministrazione di stampati e modulistica per gli uffici dell'ente per il periodo di 12 mesi da esperirsi su piattaforma di e-procurement Sintel di Regione Lombardia - CIG ZA82C23AB2";

Considerato che si è proceduto, tramite piattaforma SINTEL, alla richiesta di n. 6 preventivi ai seguenti operatori economici:

- Grafiche Gaspari di Gaspari Teresa srl con sede a Granarolo dell'Emilia (BO)
- Joll Graf srl con sede a Senago (MI)
- Tipografia Maggio snc con sede a Bollate (MI)
- Fabbrica dei Segni Cooperativa Sociale con sede a Novate Milanese (MI)

- La Nuova Poligrafica con sede a Calolziocorte (LC)

Considerato che alla data del 06/03/2020 entro le ore 12:00 (data di scadenza delle offerte) sono pervenute le offerte dei seguenti operatori:

- Grafiche Gaspari di Gaspari Teresa srl con sede a Granarolo dell'Emilia (BO)
- Tipografia Maggio snc con sede a Bollate (MI)

e che la ditta Grafiche Gaspari di Gaspari Teresa srl ha offerto il prezzo complessivo più basso pari ad € 15.679,63 (iva esclusa);

Ritenuta pertanto l'offerta idonea, congrua e rispondente alle richieste ed esigenze dell'Ente;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura in somministrazione di stampati e modulistica per gli uffici dell'Ente per il periodo di 12 mesi alla ditta Grafiche Gaspari di Gaspari Teresa srl con sede a Granarolo dell'Emilia (BO);

Dato atto che la formalizzazione dell'affidamento avverrà con scambio di lettera commerciale firmata digitalmente e trasmessa via PEC e che il contratto verrà comunque sottoscritto per l'importo di € 16.000,00 Iva esclusa, come previsto dai documenti di gara;

Dato atto che gli impegni di spesa sono già stati assunti con determinazione n. 160 del 25.02.2020 e che gli stessi vengono confermati;

Preso atto che la fornitura in somministrazione partirà dal 1° aprile 2020 e avrà durata di 12 mesi;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto l'art.4 comma 4 del "Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
 2. Di affidare - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - alla ditta Grafiche Gaspari di Gaspari Teresa srl con sede a Granarolo dell'Emilia (BO) – la fornitura in somministrazione di stampati e modulistica per gli uffici dell'Ente per il periodo di 12 mesi
-

al costo complessivo di € 15.679,63 iva esclusa;

3. Di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”;
4. Di dare atto che la formalizzazione dell'affidamento avverrà con scambio di lettera commerciale firmata digitalmente e trasmessa via PEC;
5. Di dare atto che la fornitura in somministrazione avrà durata di 12 mesi a partire dal 1° aprile 2020;
6. Di confermare gli impegni assunti con determinazione n. 160 del 25.02.2020;
7. Di liquidare e pagare le fatture che perverranno sempre che rientrino nell'impegno di spesa assunto, senza ulteriore atto amministrativo;
8. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/ di ogni anno per competenza;
9. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile P.O.
Laura Uslenghi / INFOCERT SPA
