



DETERMINAZIONE

SETTORE Gabinetto del Sindaco, uffici di STAFF e Segreteria Generale 1	UFFICIO di Staff Marketing Territoriale e Progetto Europa	UFFICIO di Staff Marketing Territoriale e Progetto Europa	NUM. 1086	DATA 19/11/2019
OGGETTO: 25 NOVEMBRE 2019, GIORNATA INTERNAZIONALE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE : IMPEGNI DI SPESA				

IL RESPONSABILE P.O.

Visto l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, con particolare riferimento all'art.11 comma 1 lettera a), a norma del quale sono di competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa "l'adozione delle determinazioni di spettanza, ivi comprese quelle concernenti la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata, per l'accertamento, che sotto l'aspetto della spesa, per l'impegno, unitamente a tutti gli atti consequenziali".

Visti i provvedimenti di nomina dei Responsabili, conferiti con decreti sindacali.

Preso atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 10 e 11 dell'11/02/2019, sono stati approvati i seguenti oggetti "Approvazione aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021".

Preso atto altresì della deliberazione di Giunta Comunale n.23 del 19.02.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2019/2021, ai sensi dell'art. 169 Dlgs. 267/2000 come modificato dal Dlgs.118/2011;

Dato atto tra i compiti dell'Ufficio Pari Opportunità previsti nel DUP 2019-21, vi sono quelli di : *"realizzare iniziative al femminile in occasione delle principali ricorrenze (come la giornata internazionale contro il femminicidio)"* e *"creare spazi d'incontro per le donne"*;

Vista la Convenzione stipulata tra Amministrazione Comunale e Parrocchia Sant'Antonio di Padova, per l'utilizzo della teatrale e cinematografica "Auditorium Don Bosco", in Via C. Battisti 1, approvata con delibera di G.C. n. 97 del 9.07.2019;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende partecipare anche quest'anno alla giornata internazionale contro il femminicidio, che si tiene ogni anno il 25 novembre sensibilizzando la cittadinanza contro la violenza alle donne, attraverso l'organizzazione della proiezione del film *"Io ci sono"* sull'esperienza di Lucia Annibali, la sera del 25 novembre 2019, presso l'auditorium Don Bosco a Cascina del Sole, nell'ambito della Convenzione sopra citata;

Considerato, inoltre, che l'Assessorato alle Pari Opportunità, in occasione della Giornata Internazionale contro la Violenza sulle Donne, intende promuovere un'azione di sensibilizzazione soprattutto nei confronti delle giovani generazioni, patrocinando l'iniziativa promossa dall'ITCS Primo Levi di Bollate "Open Day contro la violenza", che si terrà nella mattinata del 25 novembre presso l'Auditorium della scuola superiore ;

Considerata l'importanza delle iniziative previste, si è ritenuto necessario provvedere a richiedere preventivo per:

- la **realizzazione grafica** del materiale di comunicazione (manifesti) e la stampa di n. 300 card invito per promuovere l' iniziativa del **25 novembre 2019**, alla ditta Tipografia Maggio snc – Via Ghisalba 13, 20021 Bollate, grafico scelto perché ha già prestato i suoi servizi al Comune di Bollate, realizzando materiali grafici risultati efficaci per l'immediatezza e la chiarezza grafica, oltretutto per la sua economicità (procedura identificata con **CIG ZA92AA0958**);
- la **stampa di foto** in formato A3 a colori e b/n necessarie per la realizzazione di una mostra contro la violenza sulle donne promossa dall'istituto Primo Levi per la giornata del 25 novembre 2019, **alla Cartoleria Sogni di carta**, fornitore scelto per la sua economicità e perché già collabora con l'istituto Primo Levi su iniziative sociali (procedura identificata con **CIG ZBE2A9F197**);
- il pagamento dei diritti di autore della serata di lunedì 25.11.2019 alla Società **SIAE Via C. Ferrari, 78 – 20017 Rho (MI)** - identificando la procedura con il **CIG Z892A9F203**;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a), D.lgs. n. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per importi inferiori a € 40.000,00;

Dato atto che il costo dei prodotti sopra menzionati è inferiore alla soglia minima di € 5.000,00= che non obbliga all'utilizzo di strumenti telematici per l'acquisizione di beni e servizi.

Visti i preventivi della ditta **Tipografia Maggio snc** di Bollate (P.IVA 07736220158), sede legale Via Ghisalba, 13 – 20021 Bollate, acquisiti al nostro protocollo in data 13.10.2019 n. 47933 (realizzazione grafica) e in data 12.11.2019 n. 49474 (stampa card invito), per l'importo di :

- **€ 180,00 + IVA al 22%** pari a **€ 219,60** IVA inclusa per la **realizzazione grafica** del materiale di comunicazione e la stampa di card per la serata del 25 novembre 2019;

Visto il preventivo della ditta **Cartoleria Sogni di Carta** di Nova Mil,se (MB) (P.IVA 10328220966), sede legale Via Grandi, 28 – 20834 Nova Mil.se (MB), acquisito al nostro protocollo in data 13.11.2019 n. 49634, per l'importo di :

- **€ 6,60 IVA esclusa, pari a € 8,05 IVA inclusa** per la stampa di n. 8 foto in A3 b/n e n. 10 foto in A3 a colori;

Visto il preventivo presentato dalla **Società SIAE Via C. Ferrari, 78 – 20017 Rho (MI)** - acquisito al nostro prot. In data 28.10.2019 n. 47379 per la proiezione cinematografica del 25.11.2019 presso l'Auditorium Don Bosco per un importo di € 25,94= esente IVA ed € 4,00= + IVA 22% per diritti di procedura amministrativa per un importo complessivo pari a **€ 30,82 IVA INCLUSA=**;

Dato atto che per l'iniziativa in oggetto è necessario impegnare la somma totale di : **€ 258,47 IVA inclusa, così suddivisa :**

- **€ 219,60 IVA inclusa**, per la **realizzazione grafica** del materiale di comunicazione e stampa di n. 300 card invito per la serata del 25 novembre 2019;
- **€ 30,82 IVA inclusa** per il pagamento dei diritti SIAE per la proiezione del film “Io ci sono” il 25 novembre 2019;
- **€ 8,05 IVA inclusa**, per la stampa di n. 8 foto in A3 b/n e n. 10 foto in A3 a colori per la mostra realizzata dall’ITCS Primo Levi;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Visto l'art.4 comma 4 del “Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

DETERMINA

1. Di dare atto che per lo svolgimento di tali attività è previsto un **costo totale di € 258,47= IVA compresa;**
2. Di affidare la realizzazione grafica del materiale di comunicazione e la stampa di n. 300 card invito della serata del 25 novembre, alla **Ditta Tipografia Maggio S.n.c.** con sede in Via Ghisalba, 13 – 20021 Bollate (MI) – C.F. e P. **IVA 07736220158 - CIG ZA92AA0958, per un importo complessivo di € 180,00 + IVA al 22%** pari a **€ 219,60 IVA inclusa impegnando l'importo relativo come segue:**

capitolo 05021.03.1058 – imp. 87923

Missione 05: tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 2: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: spese correnti

macroaggregato 3: acquisto di beni e servizi

capitolo 05021.03.1058 : iniziative per la promozione di attività culturali – pari opportunità

impegno n° 87923 del bilancio 2019

3. Di affidare la stampa di n. n. 8 foto in A3 b/n e n. 10 foto in A3 a colori, alla ditta **Cartoleria Sogni di Carta** di Nova Mil.se (MB) (P.IVA 10328220966), sede legale Via Grandi, 28 – 20834 Nova Mil.se (MB) – CIG.: **ZBE2A9F197, per un importo complessivo di € 6,60 + IVA al 22%, pari a € 8,05 IVA inclusa);- CIG ZBE2A9F197, un**

**importo complessivo pari a € 8,05= IVA inclusa come segue:
capitolo 05021.03.1058 – imp. 87924**

**Missione 05: tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma 2: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo 1: spese correnti
macroaggregato 3: acquisto di beni e servizi
capitolo 05021.03.1058 : iniziative per la promozione di attività culturali – pari opportunità
impegno n° 87924 del bilancio 2019**

4. Di impegnare per il pagamento dei diritti d'autore alla **Società SIAE Via C. Ferrari, 78 – 20017 Rho (MI) – P. IVA01336610587 - CIG Z892A9F203**, un importo complessivo di **€ 25,94 esente IVA + € 4,00 + IVA al 22%, pari a € 30,82= IVA inclusa come segue:**

capitolo 05021.03.1058 – imp. 87925

**Missione 05: tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma 2: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo 1: spese correnti
macroaggregato 3: acquisto di beni e servizi
capitolo 05021.03.1058 : iniziative per la promozione di attività culturali – pari opportunità
impegno n° 87925 del bilancio 2019**

5. Di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”.
6. Di liquidare e pagare le fatture che perverranno dalle ditte: **Tipografia Maggio snc** di Bollate, **Cartoleria Sogni di Carta di Nova Mil.se (MB)**, e **SIAE Agenzia di Rho (MI)** sempre che rientrino nell'impegno di spesa assunto, senza ulteriore atto amministrativo.
7. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.
8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile P.O.
Mauro Ghioni / INFOCERT SPA**