



Città di Bollate

Città metropolitana di Milano
Scuole dell'infanzia paritarie comunali
Settore Servizi Educativi e Scolastici

SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE COMUNALI AURORA E GESU' BAMBINO CIRCOLARE IN MATERIA RISPETTO DEGLI ORARI E IGIENE PERSONALE

Carissimi genitori,

in seguito agli incontri avvenuti nel corso dell'anno e nell'ottica di una reciproca collaborazione e rispetto, finalizzata a rendere gradevole e proficua la frequenza delle vostre bambine e dei vostri bambini alle scuole dell'infanzia comunali "Aurora" di Cassina Nuova e "Gesù Bambino" di Cascina del Sole, così come previsto dal vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) in accordo con i docenti e le coordinatrici si è deciso di dare rilievo al rispetto di alcuni aspetti in materia di Igiene, comunicazione e rispetto degli orari.

Le indicazioni fornite, se rispettate e comprese rendono semplicemente più civile ed educata la condivisione degli spazi e creano una convivenza armoniosa e serena tra tutti i soggetti che a diverso titolo "vivono" gli ambienti scolastici.

PUNTUALITA' E RISPETTO DEGLI ORARI

Orario di entrata e uscita: Al fine di permettere la corretta accoglienza delle alunne e degli alunni ed avviare quotidianamente in modo regolare le attività educative, i genitori devono **accompagnare e consegnare all'insegnante** di classe i propri figli a partire **dalle ore 8.30 ed entro e non oltre le ore 9.00.**

Parimenti, per consentire un'ordinata e corretta uscita da scuola, gli alunni e le alunne iscritte al tempo normale, possono essere presi in consegna **da un genitore o persona maggiorenne delegata dalle ore 16.00 ed entro e non oltre le ore 16.30.**

Per le bambine ed i bambini frequentanti il **servizio di post scuola l'orario di uscita non deve andare oltre le 17.30.**

Deroghe agli orari sopra indicati, sono ammesse solo previa autorizzazione delle coordinatrici di plesso o al verificarsi di particolari eventi non prevedibili occorsi alle persone deputate al ritiro.

Come da vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato dal Consiglio d'istituto, **il ripetersi di ritardi ingiustificati nell'accesso o nel ritiro verrà annotato in un registro presente nelle due scuole comunali** e controfirmato dal genitore e/o dalla persona addetta alla presa in carico o consegna dell'alunno/a al momento di arrivo nella struttura.

Nel caso in cui tale comportamento si ripeta per almeno 3 volte, verrà inviato ai genitori un avviso formale di richiamo al rispetto delle regole. Il mancato ritiro del bambino entro gli orari previsti, al termine delle lezioni o dal servizio di post scuola, comporta, dopo i formali avvisi di rito, l'applicazione di penalità economiche pari al costo orario della retribuzione straordinaria conferita al personale educativo o ausiliario, costretto a protrarre la sua presenza oltre gli orari contrattuali.



Città di Bollate

Città metropolitana di Milano
Scuole dell'infanzia paritarie comunali
Settore Servizi Educativi e Scolastici

Nei casi di ripetuta e ingiustificata inosservanza degli avvisi o del pagamento di eventuali penali, potrà essere applicata la dimissione d'ufficio del minore dalla struttura scolastica.

USCITE STRAORDINARIE DURANTE L'ORARIO SCOLASTICO E COMUNICAZIONI

Le uscite straordinarie, durante l'orario scolastico devono essere gestite e limitate nel tempo affinché non arrechino disagi al bambino/a e all'organizzazione della giornata scolastica; i genitori che hanno programmato impegni (visite mediche o altri appuntamenti per motivi personali) e che non riescono a venire a prendere i propri figli in orario di uscita (dalle ore 16.00 ed entro e non oltre le ore 16.30) **devono anticipare l'uscita alle ore 13.00 al termine del pranzo.**

Motivo di tale indicazione è la necessità di non interrompere le attività educative e didattiche programmate in orario pomeridiano.

Per quanto concerne la necessità di inviare comunicazioni per assenze o altre necessità istituzionali, **si raccomanda di utilizzare sempre e solo l'unico canale comunicativo ufficiale della scuola che è la segreteria scolastica e/o la coordinatrice di plesso.**

L'invio di messaggi a titolo personale (a mezzo whatsapp, sms o altro) ad insegnanti di classe o altro personale non precedentemente indicato, non sono fonte ufficiale di avviso e pertanto non verranno prese in considerazione.

IGIENE PERSONALE E ATTIVITA' DI PREVENZIONE

A partire dall'anno scolastico 2017/2018, **le scuole dell'infanzia paritarie comunali, si sono uniformate al rispetto ed all'applicazione delle disposizioni previste** e contenute nel Decreto Legge n. 73 del 7 Giugno 2017 convertito con Legge n.119 del 31 Luglio 2017 **in materia di obblighi vaccinali.**

Sono pertanto ammessi alle iscrizioni ed alla frequenza i soli alunni ed alunne che sono in regola con gli obblighi previsti dalla vigente normativa ed eventuali modifiche alla stessa.

Nel caso in cui un bambino o una bambina vengono allontanati dalla scuola per motivi di salute o altro, il rientro in comunità non può avvenire prima delle 24 ore, così come previsto dalle indicazioni normative in materia igienico-sanitaria dell' A.T.S.

Pertanto, dal momento in cui i genitori vengono avvisati dalla scuola di provvedere al ritiro del minore per indisposizioni fisiche (febbre, congiuntivite, diarrea, vomito ed eventuali altre forme infettive non gravi), lo stesso **dovrà stare a casa obbligatoriamente per almeno 1 giorno, al fine di evitare contagi e garantire a tutti uno stato di benessere in sicurezza.**

Al fine di prevenire la diffusione della pediculosi (trasmissione di pidocchi), il personale educativo ed ausiliario, si impegna a fare controlli periodici sui capelli delle bambine e dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia comunali "Aurora" e "Gesù Bambino".



Città di Bollate

Città metropolitana di Milano
Scuole dell'infanzia paritarie comunali
Settore Servizi Educativi e Scolastici

Tali controlli permettono in prima battuta di prevenire eventuali casi e ove necessario segnalare per tempo ai genitori di provvedere agli opportuni trattamenti, evitando così una diffusione all'interno della comunità scolastica.

Nel rispetto della riservatezza di ogni singolo bambino/a e con l'obiettivo di informare i genitori, le coordinatrici e le insegnanti di classe provvederanno alla distribuzione di una libreria, che autorizza il personale a verificare periodicamente gli alunni dei due plessi scolastici. (modulo allegato A)

Il Responsabile Ufficio
Servizi Scolastici
Dott. Alessandro Pogliani

PER ULTERIORI INFORMAZIONI RIVOLGERSI A:

SEGRETERIE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI via Madonna n.12

Tel 02/3510281 – fax 02 33260279

e-mail: scuoleparitariecomunali@comune.bollate.mi.it

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI COMUNE DI BOLLATE piazza Aldo Moro n.1 tel.
0235005563 fax 0235005285

e-mail: pubblica.istruzione@comune.bollate.mi.it



Città di Bollate

Città metropolitana di Milano
Scuole dell'infanzia paritarie comunali
Settore Servizi Educativi e Scolastici

Allegato A

Bollate, ____/____/____

Al Dirigente Scolastico delle scuole dell'infanzia paritarie comunali "Aurora" di Cassina Nuova e "Gesù Bambino" di Cascina del Sole

Io sottoscritto _____

genitore dell'alunno/a _____

frequentante la scuola dell'infanzia paritaria comunale

O Aurora di Cassina Nuova

O Gesù Bambino di Cascina del Sole

Sezione _____

AUTORIZZO

il personale scolastico incaricato, a sottoporre l'alunno/a sopraindicato, ad effettuare controlli periodici finalizzati alla prevenzione della diffusione del fenomeno della pediculosi (pidocchi) all'interno del plesso scolastico frequentato.

Data _____

Firma del genitore
