

## ISTRUZIONI DOMANDA DI VOLTURA

### 1. Compilazione

L'aggiornamento dell'intestazione catastale è eseguito dall'Ufficio a seguito della presentazione della domanda di voltura.

La domanda di voltura va compilata su modello 98 TP per i fabbricati e modello 13 TP/A per i terreni, scaricabili dalla pagina web:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/quest/schede/fabbricatiterreni/voltura-catastale/modelli-e-istruzioni-voltura-catastale>

Il modello di voltura è da stampare in formato A/3, va firmato da uno degli aventi diritto e presentato con allegato titolo idoneo in copia conforme:

- denuncia di successione con eventuale testamento o rinuncia all'eredità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte nel caso di domanda di voltura presentata per **riunione di usufrutto** (vedi modello allegato);
- sentenza, atto di compravendita, etc.

Per ogni singolo comune e per ogni tipo di catasto (Terreni o Fabbricati) si deve presentare una separata domanda di voltura.

La domanda di voltura è immediatamente registrata se presentata utilizzando l'apposito Software "Voltura 1.1" scaricabile dalla pagina web

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/quest/schede/fabbricatiterreni/voltura-catastale/software>

Il file memorizzato su supporto magnetico (CD-Rom, pen-drive) dovrà essere accompagnato dalla stampa del suo contenuto sottoscritta da uno degli aventi diritto e dalla copia conforme del Titolo.

### 2. Tributi dovuti

Per ogni voltura<sup>1</sup> sono dovuti i tributi erariali pari a € 71,00 (€ 55,00 di tributi speciali catastale e € 16,00 di imposta di bollo).

Se la domanda di voltura supera n. 4 facciate sono dovuti ulteriori € 16,00 di imposta di bollo (ogni quattro facciate o frazioni<sup>2</sup>).

#### 2.1. Sanzioni.

Per le domande di voltura presentate in ritardo, in assenza di ravvedimento, l'Ufficio irrognerà la sanzione fino ad un massimo di € 61,00 oltre spese e diritti.

#### 2.2. Sanzioni ridotte

Se la presentazione avviene oltre il termine di 30 giorni dalla data da cui decorre l'obbligo (data

---

<sup>1</sup> La domanda di voltura può contenere immobili che riguardano lo stesso catasto (fabbricati o terreni) ed il medesimo comune. Ad esempio: per la volturazione di un appartamento e di un terreno del comune di Milano sarà necessario presentare due volture.

<sup>2</sup> Ciò si verifica nei casi in cui la domanda di voltura per il numero degli intestati o degli immobili inseriti supera le quattro facciate. Ad esempio, se la domanda di voltura è composta da n. 5 ad 8 facciate l'imposta di bollo dovuta sarà pari ad € 32,00, da 9 a 12 facciate € 48,00, etc.

registrazione denuncia di successione, dell'atto notarile, etc.) per usufruire delle sanzioni in misura ridotta (ravvedimento operoso)<sup>3</sup> occorre integrare i tributi sopraindicati del seguente importo:

- € 1,50 (entro 90 gg. dalla scadenza)
- € 1,87 (entro un anno dalla scadenza)
- € 2,14 (entro due anni dalla scadenza)
- € 2,50 (oltre due anni dalla scadenza)

Alla sanzione ridotta sono da aggiungere gli **interessi** calcolati in 1,5 centesimi di euro ogni 4 giorni di ritardo.

### 3. Presentazione

#### 3.1. Presentazione agli sportelli

Nel caso di dichiarazione di successione, dopo averla registrata presso l'Ufficio Territoriale competente dell'Agenzia delle Entrate, il Contribuente ha trenta giorni di tempo per presentare la domanda di voltura all'Ufficio provinciale-Territorio. Può scegliere di recarsi presso l'Ufficio provinciale-Territorio della stessa Provincia in cui ha sede l'Ufficio Territoriale dove ha registrato la successione o, in alternativa, quello nella cui circoscrizione si trovano i beni trasferiti.

#### Ufficio provinciale di Milano - Territorio

Gli sportelli polifunzionali dell'Ufficio provinciale di Milano - Territorio sono siti in via Manin 29 – Milano con orario di sportello dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00. La domanda di voltura può essere presentata anche agli sportelli catastali decentrati abilitati presso i comuni di: Besana in Brianza, Bollate, Buccinasco, Corbetta, Gaggiano, Gorgonzola, Milano, Monza, Nova Milanese, Paderno Dugnano, Pioltello, Rozzano, Seregno, Vimercate.

La domanda di voltura può essere presentata dal dichiarante o da un soggetto delegato; in quest'ultimo caso si dovrà presentare apposita **delega** su carta semplice sottoscritta dal dichiarante e fotocopia della carta d'identità del dichiarante nonché del delegato.

Si rammenta che la presentazione della voltura è un adempimento di parte, l'Ufficio provinciale di Milano - Territorio offre un servizio di assistenza, nel caso di dubbi sulla corretta compilazione dei modelli, per una verifica degli stessi. Per la verifica si accede al servizio di Assistenza e correzioni, ticket elimina code "TL-Osservazioni Catasto Urbano" da ritirare allo sportello informazioni, mentre, per la presentazione della domanda di voltura si accede agli sportelli Polifunzionali, ticket elimina code "TN-Visure e Volture".

Per la presentazione presso gli sportelli dell'ufficio di Milano è possibile prenotare un appuntamento dalla pagina web:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/servizi/servizitrasversali/assistenza/prenotazione-appuntamenti-servizi-catastali>

I tributi e bolli dovuti saranno pagati direttamente allo sportello con bancomat, carte prepagate, modello F24 Elide, contrassegno "Marca Servizi".

Il contrassegno **Marca servizi** è disponibile presso le rivendite di generi di monopolio e di valori bollati

e si chiede per l'importo dei tributi catastali (€ 55,00 per voltura).

Al contrassegno Marca servizi si aggiunge una marca da bollo per un importo di € 16,00 (se la voltura non supera le quattro facciate). Nel caso di pagamento della domanda di voltura con contrassegno "Marca servizi" e marca da bollo, eventuali sanzioni e interessi di mora si riscuotono solo con F24 Elide, bancomat oppure carta prepagata.

#### 3.2. Presentazione a mezzo posta raccomandata

La domanda di voltura può essere inviata in formato cartaceo o su supporto informatico, in ambedue i casi allegando sempre il relativo titolo in copia conforme (dichiarazione di successione con eventuale testamento o rinuncia all'eredità, atto notarile, dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte per la

<sup>3</sup> Ravvedimento operoso ex art. 13 del D.lgs. N. 472/1997.

ricongiunzione dell'usufrutto, etc.) e, se inviata su supporto informatico, CD-Rom o pen-drive.

Si rammenta che l'Ufficio provinciale di Milano - Territorio è **competente** per le domande di voltura relative ad immobili siti nei comuni del proprio ambito provinciale (Milano e Monza Brianza) e/o per quelle inerenti dichiarazioni di successione registrate presso una sede delle Entrate ubicato in detta provincia.

Nel caso di domanda di voltura relativa ad immobili siti in comuni di altre province, **si consiglia**, per una celere registrazione della stessa, di inviarla a mezzo posta raccomandata direttamente all'Ufficio provinciale - Territorio competente nella cui circoscrizione ricadono i beni da volturare.

In caso di spedizione postale si devono allegare anche la fotocopia di un documento di identità in corso di validità e una busta affrancata per la restituzione della ricevuta; si chiede, inoltre, di indicare il proprio recapito (posta elettronica, numero telefonico) e domicilio per eventuali comunicazioni.

Il pagamento dei tributi si può effettuare:

- tramite modello **F24 Elide**, indicando il codice ufficio di Milano **KG7** e codici tributo **T91T** (per imposta di bollo), **T98T** (per tributi speciali catastali e interessi), **T99T** (sanzioni per ravvedimento operoso);
- tramite bonifico bancario sul C/C dell'Ufficio **COD.IBAN: IT 32 V 07601 01600 000029727260** intestato ad "Agenzia delle Entrate - ufficio provinciale di Milano – Territorio";
- tramite bollettino di conto corrente postale dell'Ufficio n° conto **29727260** intestato ad "Agenzia delle Entrate - ufficio provinciale di Milano – Territorio";

i cod. IBAN **degli altri Uffici Provinciali** sono reperibili nelle singole pagine WEB degli Uffici Provinciali (in fondo alla pagina di "Catasto e Cartografia") all'indirizzo <https://wwwt.agenziaentrate.gov.it/servizi/UfficiProvinciali/index.php>

**Si rammenta che dal 1° gennaio 2018 non è più consentito il pagamento mediante denaro contante e/o assegni e in caso di ricezione l'Ufficio provvederà a restituire tutta la documentazione al mittente.**

### 3.3. Presentazione a mezzo posta elettronica certificata

La domanda di voltura può essere inviata anche tramite posta elettronica certificata (non e-mail semplice) direttamente all'Ufficio Provinciale **competente**, così come previsto nella nota della Direzione Centrale Catasto e Cartografia n° 30058 del 5 agosto 2013.

La documentazione cartacea da trasmettere è la seguente (tutta scansionata in formato *pdf*):

- Domanda di voltura firmata dal dichiarante (se la voltura è predisposta con il software *Voltura 1.1* la stampa della Domanda di voltura firmata dal dichiarante)
- Delega per la presentazione
- Documento identità dichiarante
- Documento identità delegato
- il titolo sulla base del quale si chiede la volturazione (Dichiarazione di successione registrata con eventuale testamento o rinuncia all'eredità, atto di compravendita, etc.)
- Ricevuta di pagamento scansionata in formato *pdf*.
- File informatico tipo *ncn.dat* (se la voltura è predisposta con il software *Voltura 1.1*)

Si consiglia di indicare nel messaggio d'invio della documentazione i recapiti per eventuali comunicazioni (numero telefonico, indirizzo e-mail di posta non certificata)

Il pagamento dei tributi si può effettuare:

- tramite modello **F24 Elide**, indicando il codice ufficio di Milano **KG7** e codici tributo **T91T** (per imposta di bollo), **T98T** (per tributi speciali catastali e interessi), **T99T** (sanzioni per ravvedimento operoso);
- tramite bonifico bancario sul C/C dell'Ufficio **COD.IBAN: IT 32 V 07601 01600 000029727260** intestato ad "Agenzia delle Entrate - ufficio provinciale di Milano – Territorio";

- tramite bollettino di conto corrente postale dell'Ufficio n° conto **29727260** intestato ad "Agenzia delle Entrate - ufficio provinciale di Milano – Territorio";

i cod. IBAN **degli altri Uffici Provinciali** sono reperibili nelle singole pagine WEB degli Uffici Provinciali (in fondo alla pagina di "Catasto e Cartografia") all'indirizzo <https://wwwt.agenziaentrate.gov.it/servizi/UfficiProvinciali/index.php>

L'indirizzo PEC dell'Ufficio Provinciale di Milano è: up\_milano@pce.agenziaterritorio.it, gli indirizzi **degli altri Uffici Provinciali – Territorio** sono reperibili nella pagina WEB: <https://wwwt.agenziaentrate.gov.it/servizi/UfficiProvinciali/index.php>

Si rammenta che l'Ufficio provinciale di Milano - Territorio è **competente** per le domande di voltura relative ad immobili siti nei comuni del proprio ambito provinciale (Milano e Monza Brianza) e/o per le dichiarazioni di successione registrate presso uno sportello delle Entrate ubicato nella provincia.

Nel caso di domanda di voltura che tratta immobili siti in comuni di altre province, **si consiglia**, per una celere registrazione della stessa, di inviarla a mezzo posta elettronica certificata direttamente all'Ufficio Provinciale - Territorio competente nella cui circoscrizione si trovano i beni trasferiti.

#### **4. Avvertenze**

Si suggerisce, infine, di verificare che i dati dei soggetti indicati nella domanda di voltura siano congruenti con quelli presenti nell'Anagrafe Tributaria, mediante l'apposita procedura presente nella seguente pagina WEB: <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/VerificaCF/Scegli.jsp>, il tutto per evitare che la domanda di voltura non sia registrabile.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina WEB:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/quest/schede/fabbricatiterreni/voltura-catastale>

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI MORTE**

Con questo modello il Contribuente, in caso di successione, può presentare la dichiarazione sostitutiva del certificato di morte relativa al coniuge, all'ascendente, al discendente o ad altro soggetto. Il modello è utilizzabile anche per cittadini deceduti all'estero, purché il decesso sia stato registrato in un Comune italiano.

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
in \_\_\_\_\_  
codice fiscale [ | | | | | | | | | | | | | | | | ], telefono \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_  
documento di identità: tipo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*da compilare solo in caso di persona giuridica*

in qualità di \_\_\_\_\_ della società (Ragione sociale) \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale della società [ | | | | | | | | | | | | | | | | ]

**dichiaro**

che il/la Sig./ra \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
*(le informazioni richieste si riferiscono all'ultima residenza)*  
in \_\_\_\_\_  
codice fiscale [ | | | | | | | | | | | | | | | | ]  
è morto il \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Stato estero \_\_\_\_\_  
Il decesso è stato registrato nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*(La firma va apposta in presenza dell'addetto dell'Ufficio, oppure va allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità)*

*La informiamo che i suoi dati saranno trattati in base al Digs n. 196/2003 e che le dichiarazioni false e la formazione o uso di atti falsi sono puniti penalmente (DPR n. 443/2000).*